



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.
RNC: 4-05-000394
ALCALDÍA

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL CAF

Período de duración del plan: 2026 - 2027

Fecha de elaboración: 28/07/2026

1. INTRODUCCIÓN

El Ayuntamiento Municipal de **Altamira**, comprometido con el fortalecimiento de la gestión institucional y la mejora continua de los servicios públicos, presenta el presente **Informe de Seguimiento a la Implementación del Plan de Mejora Institucional CAF**, elaborado con el propósito de verificar el grado de ejecución de las acciones de mejora derivadas del proceso de Autoevaluación CAF.

Este informe constituye un mecanismo de seguimiento que permite evidenciar los avances alcanzados, medir el porcentaje de cumplimiento de cada acción de mejora e identificar las evidencias que respaldan su implementación, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión municipal y al cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Ministerio de Administración Pública (MAP).

2. OBJETIVO

Presentar el nivel de avance alcanzado en la implementación del Plan de Mejora Institucional CAF, mostrando el cumplimiento de cada acción de mejora y las evidencias que demuestran su ejecución durante el período evaluado.

3. RESUMEN GENERAL

Concepto	Cantidad
Acciones de mejora programadas	10
Acciones cumplidas	6
Acciones en ejecución	0
Acciones pendientes	4
Nivel general de cumplimiento	60%



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

Durante el período evaluado se dio seguimiento a las acciones contempladas en el Plan de Mejora Institucional, verificando el grado de ejecución alcanzado y recopilando las evidencias documentales que respaldan su cumplimiento.

4. IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA

ACCIÓN DE MEJORA No. 1

Criterio CAF

1. Liderazgo

Subcriterio

1.1 (3)

Área de mejora

No se evidencia comunicación y socialización de la misión, visión y valores institucionales.

Acción de mejora

Socializar el contenido de la misión, visión y valores mediante reuniones internas, murales y plataformas digitales.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Alcaldía y Recursos Humanos	Pendiente	0 %

ACCIÓN DE MEJORA No. 2

Criterio CAF

1. Liderazgo

Subcriterio

1.1 (6)

Área de mejora

No se evidencia que se refuerce la confianza, la lealtad y el respeto entre los colaboradores.

Acción de mejora



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

Realizar talleres de liderazgo y bienestar laboral que promuevan la confianza, la lealtad y el respeto institucional.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Recursos Humanos	Pendiente	0 %

ACCIÓN DE MEJORA No. 3

Criterio CAF

1. Liderazgo

Subcriterio

1.3 (5)

Área de mejora

No se evidencia que se empodere al personal y se le brinde apoyo para el desarrollo de sus tareas, planes y objetivos.

Acción de mejora

Realizar reuniones cortas (mensuales o trimestrales) entre los encargados y sus equipos para revisar avances, dificultades y metas.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Recursos Humanos	Pendiente	0 %

ACCIÓN DE MEJORA No. 4

Criterio CAF

1. Liderazgo

Subcriterio

1.4 (7)

Área de mejora

No se evidencia que se promueva la conciencia pública, se mantenga una buena reputación y el reconocimiento de la organización.

RNC: 4-05-000394



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

2. Estrategia y Planificación

Subcriterio

2.2 (5)

Área de mejora

No se evidencian acciones orientadas a la sostenibilidad, gestión ambiental y responsabilidad social.

Acción de mejora

Realizar jornadas de limpieza comunitaria y actividades de intercambio de plásticos por juguetes.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Departamento de Medio Ambiente	Completada	100%

Resultado del seguimiento

Se desarrollaron actividades de educación ambiental y jornadas comunitarias dirigidas a promover la sostenibilidad, la protección del medio ambiente y la responsabilidad social, incentivando la participación de la ciudadanía en las iniciativas impulsadas por el Ayuntamiento.

Evidencias

- Fotografías.
- Material promocional.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394



ACCIÓN DE MEJORA No. 6

Criterio CAF

2. Estrategia y Planificación

Subcriterio

2.3 (4)

Área de mejora

No se evidencia la socialización de objetivos, planes, tareas, logros y metas con los grupos de interés y el Concejo Municipal.

Acción de mejora

Realizar reuniones periódicas de socialización con el Concejo Municipal y el Comité de Seguimiento y Control Municipal para presentar los resultados de la gestión.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

Responsable	Estado	Cumplimiento
Planificación y Alcaldía	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Durante el período evaluado se realizaron jornadas de socialización de los avances institucionales con los diferentes grupos de interés, fortaleciendo la transparencia, la rendición de cuentas y la participación en la gestión municipal.

Evidencias

- Convocatorias.
- Minutas de reuniones.
- Fotografías.
- Informes presentados.
- Publicaciones institucionales.

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA
Puerto Plata, R.D.
RNC: 4-05-000394
ALCALDÍA

INFORME SEMESTRAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL COMITÉ DE SEGUIMIENTO Y CONTROL MUNICIPAL Y A LOS GRUPOS VULNERABLES (MUJERES, JÓVENES, ADULTOS MAYORES Y OTROS)

Institución	Ayuntamiento Municipal de Altamira
Período	Enero – Junio 2026
Dirigido a	Comité de Seguimiento y Control Municipal y Grupos Vulnerables
Instrumento	Presupuesto Participativo Municipal (PPM) 2026

1. Introducción

En cumplimiento de los principios de transparencia, participación ciudadana y control social, el Ayuntamiento Municipal de Altamira presenta el Informe Semestral de Rendición de Cuentas correspondiente al periodo enero-junio de 2026, con el propósito de informar al Comité de Seguimiento y Control Municipal y a los grupos vulnerables sobre los avances alcanzados en la ejecución del Presupuesto Participativo Municipal (PPM).

2. Resumen Ejecutivo

Indicador	Resultado
Obras priorizadas	7
Obras ejecutadas	3

 AYUNTAMIENTO DE ALTAMIRA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO MUNICIPAL 2026 Reporte Trimestral al Comité de Seguimiento y Control Municipal y a los Grupos Vulnerables (Mujeres y Jóvenes y Adultos Mayores, otros) de la ejecución de la programación en el presupuesto participativo 2026 (Abril - Junio 2026) Segundo Trimestre (Ene. - Junio 2026) Primer semestre																																							
OP.	ÁREA PROGRAMADA	INDICACIÓN	IMPUESTO ESTIMADO	NIVEL DE AVANCE				COMENTARIOS																															
				JUN.	ENE.	ENE.	ENE.																																
1	CONSTRUCCIÓN DE CEMENTERIO	OSORIO, GUAYAMA	\$1,100,000.00					COMPLETADA																															
2	APORTE CONSTRUCCIÓN FUNDACIÓN	LOS ARROYOS, LA FUERTE Y LA CIMA	\$100,000.00					COMPLETADA																															
3	REPARACIÓN DE CAMINOS VECINALES	LA FUNDACIÓN, GUAYAMA Y EL PISO	\$100,000.00					COMPLETADA																															
4	APORTE CONSTRUCCIÓN CARICHA	LA CARICHA, GUAYAMA	\$100,000.00					PENDIENTE																															
5	ACORDAMIENTO DE SINDO	LOS LALLOS, BELLARCA, BARRIO UNICO ARRIBA	\$100,000.00					PENDIENTE																															
6	APORTE CONSTRUCCIÓN CAPILLA HOLIDA	CRUZ DE MARACAL	\$100,000.00					PENDIENTE																															
7	REPARACIÓN DE ACERAS DESDE LA VIGILIA	ZONA URBANA	\$1,100,000.00					PENDIENTE																															
TOTAL			\$4,500,000.00																																				
ANÁLISIS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SEGUNDO TRIMESTRE 2026 (Abril - Junio 2026) PRIMER SEMESTRE BALANCE CONTINUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, AÑO 26																																							
<table><tr><th>ESTADO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS</th><th>CANTIDAD</th><th>PORCENTAJE</th></tr><tr><td>OBRAS EJECUTADAS</td><td>3</td><td>43%</td></tr><tr><td>OBRAS EN PROCESO DE EJECUCIÓN</td><td>4</td><td>8%</td></tr><tr><td>OBRAS PENDIENTES</td><td>0</td><td>17%</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>7</td><td></td></tr></table>										ESTADO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS	CANTIDAD	PORCENTAJE	OBRAS EJECUTADAS	3	43%	OBRAS EN PROCESO DE EJECUCIÓN	4	8%	OBRAS PENDIENTES	0	17%	TOTAL	7																
ESTADO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS	CANTIDAD	PORCENTAJE																																					
OBRAS EJECUTADAS	3	43%																																					
OBRAS EN PROCESO DE EJECUCIÓN	4	8%																																					
OBRAS PENDIENTES	0	17%																																					
TOTAL	7																																						
BALANCE DE EJECUCIÓN DEL TOLIMEN DEL FONDO DE DISPONIBILIDAD FINANCIERA DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PPM 2026																																							
<table><tr><th>FONDO DE DISPONIBILIDAD FINANCIERA R.D.</th><th>MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS R.D.</th><th>MONTO DE LAS OBRAS EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.</th><th>MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.</th><th>MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS Y EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.</th><th>MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.</th><th>MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS Y EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.</th><th>MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.</th><th>MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS Y EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.</th><th>MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.</th></tr><tr><td>\$1,100,000.00</td><td>\$100,000.00</td><td>\$100,000.00</td><td>\$100,000.00</td><td>\$1,100,000.00</td><td>\$100,000.00</td><td>\$1,100,000.00</td><td>\$100,000.00</td><td>\$1,100,000.00</td><td>\$100,000.00</td></tr><tr><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td></tr></table> Luis Joher Francisco Francisco Altamira, Puerto Plata, R.D. 26 de Junio del 2026.										FONDO DE DISPONIBILIDAD FINANCIERA R.D.	MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS R.D.	MONTO DE LAS OBRAS EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.	MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.	MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS Y EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.	MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.	MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS Y EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.	MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.	MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS Y EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.	MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.	\$1,100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$1,100,000.00	\$100,000.00	\$1,100,000.00	\$100,000.00	\$1,100,000.00	\$100,000.00	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
FONDO DE DISPONIBILIDAD FINANCIERA R.D.	MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS R.D.	MONTO DE LAS OBRAS EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.	MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.	MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS Y EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.	MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.	MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS Y EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.	MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.	MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS Y EN PROCESO DE EJECUCIÓN R.D.	MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES R.D.																														
\$1,100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$1,100,000.00	\$100,000.00	\$1,100,000.00	\$100,000.00	\$1,100,000.00	\$100,000.00																														
100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%																														



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL "SAN JOSÉ" DE ALTAMIRA,
PUERTO PLATA, REP. DOM.

Altamira, Puerto Plata, R. D.
26 de Junio del 2026.

Convocatoria

La Alcaldía de Altamira convoca por este medio a los Miembros del Comité de Seguimiento Municipal del PPM, a la reunión de RENDICION DE CUENTAS TRIMESTRAL, abril- junio, a cargo del señor Alcalde Municipal, Prof. Luis Joher Francisco Francisco.

Día: Miércoles 1ro de julio.
Hora: 9:00 A.m.
Lugar: Despacho del Alcalde.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

ACCIÓN DE MEJORA No. 7

Criterio CAF

3. Personas

Subcriterio

3.1 (7)

Área de mejora

No se evidencia la aplicación de una política de género como apoyo a la gestión eficaz de los recursos humanos de la organización.

Acción de mejora

Designar un enlace o comisión de género y levantar información del personal desagregada por sexo.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Recursos Humanos	Pendiente	0 %

ACCIÓN DE MEJORA No. 8

Criterio CAF

3. Personas

Subcriterio

3.3 (11)

Área de mejora

No se evidencian espacios para que el personal exprese y aporte ideas, quejas o sugerencias.

Acción de mejora



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

Habilitar un buzón físico o digital para la recepción y gestión de ideas, quejas y sugerencias del personal.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Recursos Humanos y OAIM	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Durante el período evaluado se habilitaron mecanismos de participación interna que permitieron al personal expresar opiniones, formular sugerencias y presentar observaciones para fortalecer la gestión institucional.

Evidencias

- Fotografías del buzón.
- Capturas del formulario digital.
- Registro de sugerencias.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA
Puerto Plata, R.D.
RNC: 4-05-000394

FORMULARIO DE APERTURA DE BUZONES

BUZONES APERTURADOS (UBICACION):	CANTIDAD FORMULARIOS LEVANTADOS:
PRIMER NIVEL (ACCESO A LA INFORMACION)	0
SEGUNDO NIVEL (ALCALDÍA USO DEL PERSONAL)	0

FECHA DE APERTURA DEL BUZON
06/marzo/2026

APERTURADO POR:
Anberca Parra

REVISADO POR:
Anberca Parra y Neomisia Peña

Foto es una web oficial del Gobierno de la República Dominicana. Ayúdala como puedes.

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

¿Qué quieres buscar?

Municipio - Ayuntamiento - Servicios - Transparencia - Presupuesto Participativo - Noticias - Emergencia - **Buzón de sugerencias** - Contacto

[Inicio](#) / **Buzón de sugerencias**

[Buzón de Quejas y Sugerencias](#)

Nombre
Escribe su nombre completo

Teléfono
Escribe su número de teléfono

Correo Electrónico
Escribe su correo electrónico

Seleccione el tipo de comentario

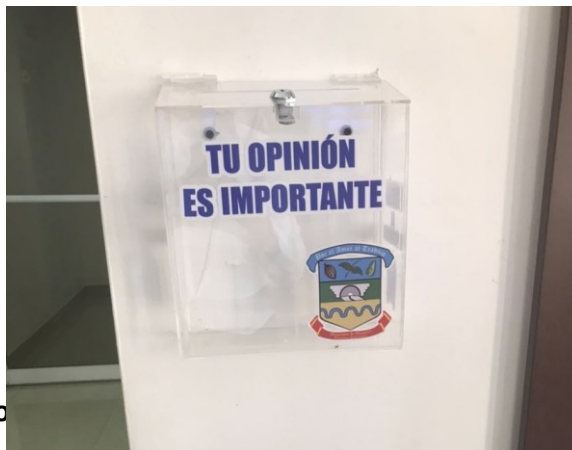
☐ Queja

☐ Sugerencia

☐ Reclamación

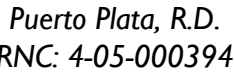
☐ Felicitación

Manual



ACCIÓN DE MEJORA No

Criterio CAF





AYUNTAMIENTO
 DE SAN CARLOS DE BARILOCHE

[Inicio](#)
[Quiénes somos](#)
[Servicios](#)
[Transparencia](#)
[Presupuesto Participativo](#)
[Noticias](#)
[Emergencia](#)
[Buzón de sugerencias](#)
[Contacto](#)

Municipio

Ayuntamiento

Servicios

Transparencia

Presupuesto Participativo

Noticias

Emergencia

Buzón de sugerencias

Contacto

¿Qué quiere buscar?

Inicio / [Página Transparencia](#) / [Carta Compromiso al Ciudadano](#) /

Noviembre 2025 - Abril 2026

Inicio

[Bite Legal de la institución](#)
[Marco Legal del Sistema de Transparencia](#)
[Estructura Orgánica de la Institución](#)
[Derechos de los Ciudadanos de Acceder a la Información Pública](#)
[Oficina de Libre Acceso a la Información \(OAI\)](#)
[Planificación y Desarrollo](#)
[Publicaciones Oficiales](#)
[Información básica sobre Servicios Públicos](#)
[Acceso y Registro al Portal 31 sobre Quejas, Reclamaciones, Supersuergencias y Denuncias](#)
[Declaraciones Juradas de](#)



Cumplimiento Rutas y Frecuencias de Recolección Noviembre 2025 - Marzo 2026

8 abril 2026

Descargar



Cumplimiento Rutas y Frecuencias de Barridos Noviembre 2025 - Marzo 2026

8 abril 2026

Descargar



Encuesta Servicios de Manejo de Residuos Sólidos Noviembre 2025 - Abril 2026

8 abril 2026

Descargar



Encuesta Servicios de No Objeción de Uso de Suelo Noviembre 2025 - Abril 2026

8 abril 2026

Descargar



Resultados Quejas, Supersuergencias y Reclamaciones Noviembre 2025 - Marzo 2026

8 abril 2026

Descargar



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.
RNC: 4-05-000394

Ayuntamiento Municipal San José de Altamira PERIODO																
DE MEDICIÓN: NOVIEMBRE 2025- MARZO 2026																
PLANEAMIENTO URBANO	May Bueno	Bueno	Regular	Malo	May Malo	Totales	Valoración (S)	Valoración (R)	Valoración (D)	Valoración (I)	Promedio	Valoración Positiva	Valoración regular	Valoración Negativa	ATRIBUTO	
No Objeción de Uso de suelo	75	0	0	0	0	0	72%	32%	1%	0%	0%	94.38%	95%	1%	0%	VALOR GENERAL
TIEMPO DE RESPUESTA/ Como Considera el tiempo de prestación del Servicio?	10	5	1	0	0	16	63%	31%	6%	0%	0%	91.25%	94%	6%	0%	AMABILIDAD
ELEMENTOS TANGIBLES/ como considera las condiciones de las instalaciones (limpieza, señalización, apariencia de las instalaciones y del Personal)	11	4	1	0	0	16	69%	25%	6%	0%	0%	92.50%	94%	6%	0%	PROFESIONALIDAD
ACCESIBILIDAD/ como considera las condiciones de las instalaciones (limpieza, señalización, apariencia de las instalaciones y del personal)	12	3	1	0	0	16	75%	19%	6%	0%	0%	93.75%	94%	6%	0%	TIEMPO
AMABILIDAD/ como califica el trato del personal?	15	1	0	0	0	16	94%	6%	0%	0%	0%	98.75%	100%	0%	0%	HABILIDAD
EFICIENCIA/ La información sobre el servicio fue oportuna?	14	2	0	0	0	16	88%	13%	0%	0%	0%	97.50%	100%	0%	0%	ACCESO
PROFESIONALIDAD/ como califica los conocimientos del personal que le atendió?	13	3	0	0	0	16	81%	19%	0%	0%	0%	96.25%	100%	0%	0%	ELEMENTOS TANGIBLES
VALOR GENERAL	0	0	0	0	0	0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	VALOR GENERAL
Pregunta 1						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 2						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 3						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 4						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 5						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 6						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
VALOR GENERAL	0	0	0	0	0	0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	VALOR GENERAL
Pregunta 1						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 2						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 3						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 4						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 5						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 6						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
VALOR GENERAL	0	0	0	0	0	0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	VALOR GENERAL
Pregunta 1						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 2						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 3						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 4						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 5						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 6						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
VALOR GENERAL	0	0	0	0	0	0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	VALOR GENERAL
Pregunta 1						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 2						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 3						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 4						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 5						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
Pregunta 6						0	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	800V/0V	ATRIBUTO
VALOR GENERAL INSTITUCION							Valoración (S)	Valoración (R)	Valoración (D)	Valoración (I)	Promedio	Valoración Positiva	Valoración regular	Valoración Negativa	ATRIBUTO	
Pregunta 1	10	5	1	0	0	16	63%	31%	6%	0%	0%	91.25%	94%	6%	0%	VALOR GENERAL
Pregunta 2	12	3	1	0	0	16	69%	25%	6%	0%	0%	92.50%	94%	6%	0%	
Pregunta 3	12	3	1	0	0	16	75%	19%	6%	0%	0%	93.75%	94%	6%	0%	
Pregunta 4	15	1	0	0	0	16	94%	6%	0%	0%	0%	98.75%	100%	0%	0%	
Pregunta 5	14	2	0	0	0	16	88%	13%	0%	0%	0%	97.50%	100%	0%	0%	
Pregunta 6	13	3	0	0	0	16	81%	19%	0%	0%	0%	96.25%	100%	0%	0%	
Valor general	75	10	1	0	0	86	78%	18%	3%	0%	0%	95.00%	97%	3%	0%	



ACCIÓN DE MEJORA No. 10

Criterio CAF

4. Alianzas y Recursos

Subcriterio

4.5 (5)

Área de mejora

No se evidencian servicios municipales en línea ni herramientas digitales para la gestión y atención ciudadana.

Acción de mejora

Habilitar servicios municipales en línea en el portal web y crear canales digitales para la recepción de quejas y sugerencias ciudadanas.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Tecnología y OAIM	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Durante el período evaluado se desarrollaron acciones dirigidas a la modernización de los servicios municipales mediante la incorporación de herramientas digitales que facilitan la interacción entre el Ayuntamiento y la ciudadanía.

Evidencias



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

No.	Acción de mejora	Estado	Cumplimiento
4	Comunicación institucional	Completada	100 %
5	Acciones de sostenibilidad y gestión ambiental	Completada	100 %
6	Socialización con el Concejo y grupos de interés	Completada	100 %
7	Implementación de política de género	Pendiente	0 %
8	Buzón de sugerencias del personal	Completada	100 %
9	Encuestas y sondeos ciudadanos	Completada	100 %
10	Servicios municipales en línea	Completada	100 %

Resumen del seguimiento

- **Acciones cumplidas:** 6
- **Acciones en ejecución:** 0
- **Acciones pendientes:** 4
- **Nivel general de cumplimiento:** 60 %

6. CONCLUSIONES

El seguimiento realizado permitió verificar el avance de las acciones contempladas en el Plan de Mejora Institucional CAF, identificando el nivel de cumplimiento alcanzado por cada una de ellas y las evidencias que respaldan su ejecución. Los resultados obtenidos reflejan el compromiso institucional con el fortalecimiento de la gestión pública, la mejora continua y la prestación de servicios municipales de mayor calidad.

Asimismo, el proceso de seguimiento constituye una herramienta de gestión que facilita la toma de decisiones, permite identificar oportunidades de mejora y promueve una cultura organizacional orientada a resultados, transparencia y participación ciudadana.

El Ayuntamiento Municipal de Altamira continuará desarrollando las acciones pendientes y dará seguimiento permanente a la implementación del Plan de Mejora Institucional, con el propósito de alcanzar el cumplimiento de los objetivos establecidos y fortalecer el desempeño institucional conforme al Modelo CAF.


Luis Joher Francisco Francisco
Alcalde de Altamira

