



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

ALCALDÍA

SEGUNDO INFORME DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL CAF

Período de duración del plan: 2026 - 2027

Fecha de elaboración: 27/08/2026

1. INTRODUCCIÓN

El Ayuntamiento Municipal de **Altamira**, comprometido con el fortalecimiento de la gestión institucional y la mejora continua de los servicios públicos, presenta el presente **Informe de Seguimiento a la Implementación del Plan de Mejora Institucional CAF**, elaborado con el propósito de verificar el grado de ejecución de las acciones de mejora derivadas del proceso de Autoevaluación CAF.

Este informe constituye un mecanismo de seguimiento que permite evidenciar los avances alcanzados, medir el porcentaje de cumplimiento de cada acción de mejora e identificar las evidencias que respaldan su implementación, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión municipal y al cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Ministerio de Administración Pública (MAP).

2. OBJETIVO

Presentar el nivel de avance alcanzado en la implementación del Plan de Mejora Institucional CAF, mostrando el cumplimiento de cada acción de mejora y las evidencias que demuestran su ejecución durante el período evaluado.

3. RESUMEN GENERAL

Concepto	Cantidad
Acciones de mejora programadas	10
Acciones cumplidas	9
Acciones en ejecución	0
Acciones pendientes	1
Nivel general de cumplimiento	90%



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

Durante el período evaluado se dio seguimiento a las acciones contempladas en el Plan de Mejora Institucional, verificando el grado de ejecución alcanzado y recopilando las evidencias documentales que respaldan su cumplimiento.

4. IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA

ACCIÓN DE MEJORA No. 1

Criterio CAF

1. Liderazgo

Subcriterio

1.1 (3)

Área de mejora

No se evidencia comunicación y socialización de la misión, visión y valores institucionales.

Acción de mejora

Socializar el contenido de la misión, visión y valores mediante reuniones internas, murales y plataformas digitales.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Alcaldía y Recursos Humanos	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Durante el período evaluado se desarrollaron actividades dirigidas a fortalecer el conocimiento de la misión, visión y valores institucionales entre los servidores públicos y la ciudadanía, mediante acciones de comunicación interna y externa. El porcentaje de cumplimiento corresponde al nivel de ejecución alcanzado al momento del seguimiento.

Evidencias

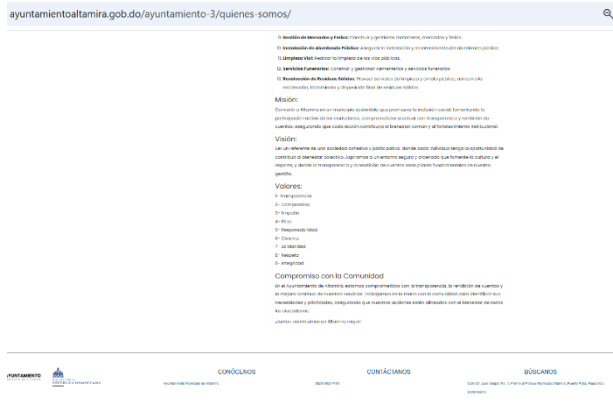
- Certificación del Concejo de Regidores de la Socialización.
- Murales institucionales.
- Publicaciones en la página web.
- Publicaciones en redes sociales.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.
RNC: 4-05-000394

- Material informativo utilizado.



ACCIÓN DE MEJORA No. 2

Criterio CAF

1. Liderazgo

Subcriterio

1.1 (6)

Área de mejora

No se evidencia que se refuerce la confianza, la lealtad y el respeto entre los colaboradores.

Acción de mejora

Realizar talleres de liderazgo y bienestar laboral que promuevan la confianza, la lealtad y el respeto institucional.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

Responsable	Estado	Cumplimiento
Recursos Humanos	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Durante el período evaluado se ejecutaron actividades orientadas al fortalecimiento del liderazgo, el trabajo en equipo y el clima organizacional, promoviendo relaciones laborales basadas en la confianza, el respeto y la colaboración.

Evidencias

- Fotografías de los talleres.
- Lista de asistencia.
- Agenda de capacitación.

REPORTE DE EJECUCIÓN DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN

63-47-PT-000-400-2020
Bodega 3

Código de la Acción de Capacitación: 000171096
Nombre de la Acción de Capacitación: LIDERAZGO Y MANEJO LABORAL
Iniciadora / Ejecutora: ROXANA CONSUELO PARRAS GONZALEZ
Facilitador(a):

Fecha de Inicio: 16/08/2020
Fecha de Término: 16/08/2020
Total Horas Programadas: 32
A. Págs: _____

Participante	Sexo	Moned	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Resultado	
No.	Nombre y Apellido(s)	F	M	OP	MMSS			C	NC
1	VERONICA GARCIA ALVAREZ	X	X						
2	BELEN CARRERA	X	X						
3	OLYVIA LOPEZ DE LA MATA	X	X						
4	YANIRA VARGAS LARA DE LA MATA	X	X						
5	RAFAEL FERNANDEZ VARGAS	X	X						
6	ROXANA CONSUELO PARRAS GONZALEZ	X	X						
7	LEONARDO GARCIA SANCHEZ	X	X						
8	ROXANA CONSUELO PARRAS GONZALEZ	X	X						
9	JOSE HUMBERTO GONZALEZ VILLALBA	X	X						
10	ANABELLA PARRA ALVAREZ	X	X						
11	ROSA INEIDA TORRES	X	X						
12	ANDRÉS GUERRERO RODRIGUEZ VARGAS	X	X						
13	ROSA INEIDA TORRES	X	X						
14	ALVARO VARGAS MARTINEZ	X	X						

Observaciones: _____

Legenda: PP = Personal; OP = Operarios; MM = Maestros; G = Gerente; Resúmenes; C = Cálculo; NC = No califica

Elaborado: _____

Verificado: _____

DISEÑO DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN PUNTUAL

Descripción Breve: _____

Nombre de la Empresa o Institución: _____

Asesoramiento: _____

Nombre de la Capacitación: _____

Objetivo de la Capacitación: _____

Publicación Referencial: _____

Contenido de la Capacitación: _____

Carga Horaria: 32 Horas

Perfil del Facilitador: _____

Recursos Didácticos y Logísticos: _____



ACCIÓN DE MEJORA No. 3

Criterio CAF



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.
RNC: 4-05-000394

1. Liderazgo

Subcriterio

1.3 (5)

Área de mejora

No se evidencia que se empodere al personal y se le brinde apoyo para el desarrollo de sus tareas, planes y objetivos.

Acción de mejora

Realizar reuniones cortas (mensuales o trimestrales) entre los encargados y sus equipos para revisar avances, dificultades y metas.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Recursos Humanos	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Se realizaron reuniones de seguimiento entre los responsables de las diferentes áreas y sus equipos de trabajo, permitiendo revisar el cumplimiento de las metas institucionales, identificar oportunidades de mejora y fortalecer el acompañamiento al personal.

Evidencias

- Minutas de reuniones.
- Fotografías.
- Listas de asistencia.

		REGISTRO DE PARTICIPANTES PARA ACTIVIDADES PRESENCIALES Y VIRTUALES		FD-ALT-001	
				Versión 01	
				Página 1 de 1	
Nombre de la Actividad: Reunión para socializar los avances de los indicadores del SISMAP		Área organizadora: Recursos Humanos			
Tipo: Interna ☒ Externa ☐		Fecha: 31/07/2026		Lugar de la Actividad: Ayuntamiento de Altamira Plataforma utilizada: N/A	
Cédula (Pegar sólo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A)		Institución / Área/Sector		Código de enlace a plataforma: N/A	
No.	Nombre del(s) convocad(o)s	Institución / Área/Sector	Correo Electrónico	Sexo M F	
1	Luis Javier Francisco Francisco	Alcalde	ayuntamientodesanjosealtamira@gmail.com	X	
2	José Genao	Encargado de Planeación	Planificacionsaltamira@gmail.com	X	
3	Anabella Perez	Encargada Recursos Humanos	dalmaritayamiraramosa@gmail.com		X
4	Liz Garcia	Contadora Municipal	lizlilgarcia@gmail.com		X
5	Alberto Diola	Tesorero	diolalberto@gmail.com		X
6	Murley López	Encargado de Compras	marlylopez22@gmail.com		X



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA Puerto Plata, R.D. RNC: 4-05-000394	
ALCALDÍA	
Minuta de Reuniones de Seguimiento entre los Responsables de las Diferentes Áreas y sus Equipos de Trabajo Segundo Trimestre 2026	
Periodo: Abril - Junio 2026 Fecha: 25 de junio de 2026 Hora: 9:30 A.M. Lugar: Salón de Regidores, Ayuntamiento Municipal de Altamira	
1. Tipo de reunión Reuniones de seguimiento entre los responsables de las diferentes áreas y sus equipos de trabajo del Ayuntamiento Municipal de Altamira.	
2. Objetivo de las reuniones Revisar el cumplimiento de las metas institucionales, identificar oportunidades de mejora y fortalecer el acompañamiento al personal, a fin de asegurar el logro de los objetivos estratégicos y el fortalecimiento de la gestión municipal.	
3. Apertura de las reuniones Las reuniones fueron abiertas por la Alcaldía, destacando la importancia del trabajo en equipo, la comunicación efectiva y el seguimiento continuo como herramientas clave para el cumplimiento de las metas institucionales.	

ACCIÓN DE MEJORA No. 4

Criterio CAF

1. Liderazgo



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

Subcriterio

1.4 (7)

Área de mejora

No se evidencia que se promueva la conciencia pública, se mantenga una buena reputación y el reconocimiento de la organización.

Acción de mejora

Implementar acciones de comunicación institucional orientadas a difundir los servicios, logros y actividades municipales.

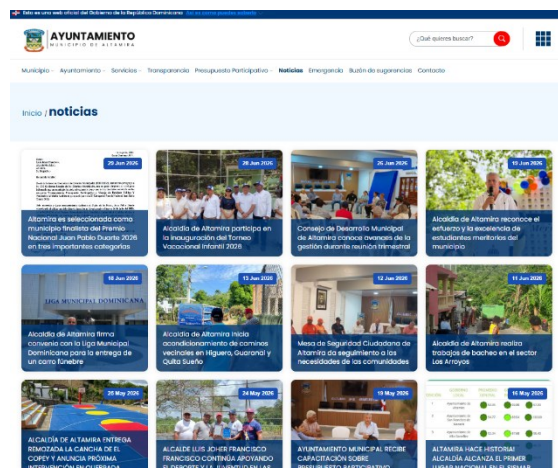
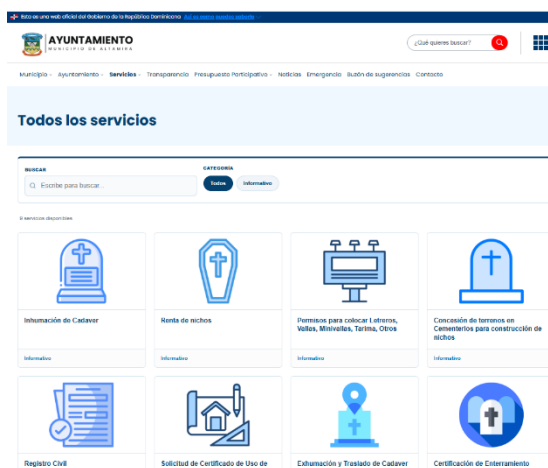
Responsable	Estado	Cumplimiento
Prensa y OAIM	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Durante el período evaluado se fortaleció la comunicación institucional mediante la difusión de informaciones, publicaciones y actividades desarrolladas por el Ayuntamiento, contribuyendo a mejorar la imagen institucional y el acceso de la ciudadanía a la información pública.

Evidencias

- Publicaciones en redes sociales.
- Noticias institucionales.
- Notas de prensa.
- Capturas de la página web.

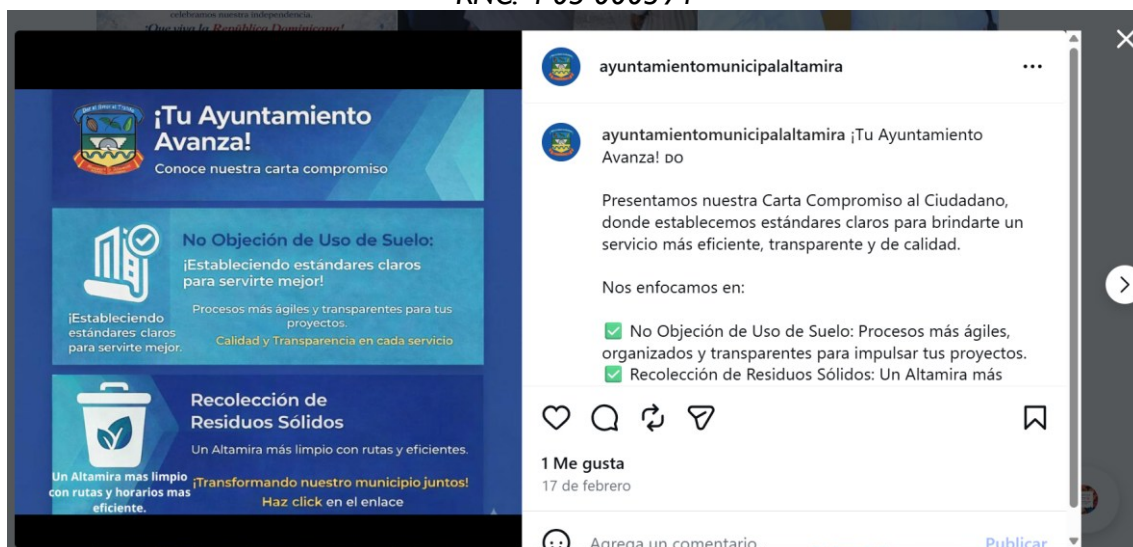




AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394



ACCIÓN DE MEJORA No. 5

Criterio CAF

2. Estrategia y Planificación

Subcriterio

2.2 (5)

Área de mejora

No se evidencian acciones orientadas a la sostenibilidad, gestión ambiental y responsabilidad social.

Acción de mejora

Realizar jornadas de limpieza comunitaria y actividades de intercambio de plásticos por juguetes.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Departamento de Medio Ambiente	Completada	100%

Resultado del seguimiento

Se desarrollaron actividades de educación ambiental y jornadas comunitarias dirigidas a promover la sostenibilidad, la protección del medio ambiente y la responsabilidad social, incentivando la participación de la ciudadanía en las iniciativas impulsadas por el Ayuntamiento.

Evidencias



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

- Fotografías.
- Material promocional.



ayuntamientomunicipalaltamira

...



ayuntamientomunicipalaltamira 🌱♻️ PLÁSTICOS X JUGUETES

¡Cuidar el medio ambiente también puede traer sonrisas!

El Ayuntamiento Municipal, encabezado por su alcalde Luis Joher Francisco Francisco, en conjunto con PLASRECY, y el Distrito Educativo 11-05, invita a toda la familia a participar en la actividad "Plásticos por Juguetes", una hermosa iniciativa que consiste en intercambiar desechos plásticos por juguetes, con el objetivo de mantener limpio nuestro municipio y fomentar la conciencia ambiental desde la niñez.



26 Me gusta



plasrecy_rd y ayuntamientomunicipalaltamira

Altamira Puerto Plata

...



plasrecy_rd 🌱♻️ Plásticos por Juguetes fue mucho más que una actividad... fue un acto de amor por nuestro planeta y por nuestros niños.

El pasado domingo 4 de enero vivimos una jornada mágica. Gracias a cada uno de ustedes, lo que antes era residuo se convirtió en el regalo perfecto para un niño.

En este video les compartimos un resumen de lo que logramos juntos: desde las manos cargadas de bolsas para reciclar, hasta los rostros llenos de ilusión al recibir un juguete.



14 Me gusta



plasrecy_rd y ayuntamientomunicipalaltamira

Puerto Plata, Dominican Republic

...



plasrecy_rd ¡Más de 2,200 libras recolectadas! 🙌🌱

Gracias por estar presentes, por el compromiso y por cada esfuerzo dado durante Plásticos por Juguetes.

Hoy celebramos 1 tonelada de plástico recolectado, es decir, más de 2,200 libras que no terminarán contaminando nuestro entorno. ¡Orgullosos de lo que logramos juntos! 🌍🌱

#plasrecy #ReciclajeResponsable #altamira #puertoplata #habitatresponsable





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.
RNC: 4-05-000394

ACCIÓN DE MEJORA No. 6

Criterio CAF

2. Estrategia y Planificación

Subcriterio

2.3 (4)

Área de mejora

No se evidencia la socialización de objetivos, planes, tareas, logros y metas con los grupos de interés y el Concejo Municipal.

Acción de mejora

Realizar reuniones periódicas de socialización con el Concejo Municipal y el Comité de Seguimiento y Control Municipal para presentar los resultados de la gestión.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Planificación y Alcaldía	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Durante el período evaluado se realizaron jornadas de socialización de los avances institucionales con los diferentes grupos de interés, fortaleciendo la transparencia, la rendición de cuentas y la participación en la gestión municipal.

Evidencias

- Convocatorias.
- Minutas de reuniones.
- Fotografías.
- Informes presentados.
- Publicaciones institucionales.

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA
Puerto Plata, R.D.
RNC: 4-05-000394
ALCALDÍA

INFORME SEMESTRAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL COMITÉ DE SEGUIMIENTO Y CONTROL MUNICIPAL Y A LOS GRUPOS VULNERABLES (MUJERES, JÓVENES, ADULTOS MAYORES Y OTROS)

Institución	Ayuntamiento Municipal de Altamira
Período	Enero – Junio 2026
Dirigido a	Comité de Seguimiento y Control Municipal y Grupos Vulnerables
Instrumento	Presupuesto Participativo Municipal (PPM) 2026

1. Introducción

En cumplimiento de los principios de transparencia, participación ciudadana y control social, el Ayuntamiento Municipal de Altamira presenta el Informe Semestral de Rendición de Cuentas correspondiente al periodo enero-junio de 2026, con el propósito de informar al Comité de Seguimiento y Control Municipal y a los grupos vulnerables sobre los avances alcanzados en la ejecución del Presupuesto Participativo Municipal (PPM).

2. Resumen Ejecutivo

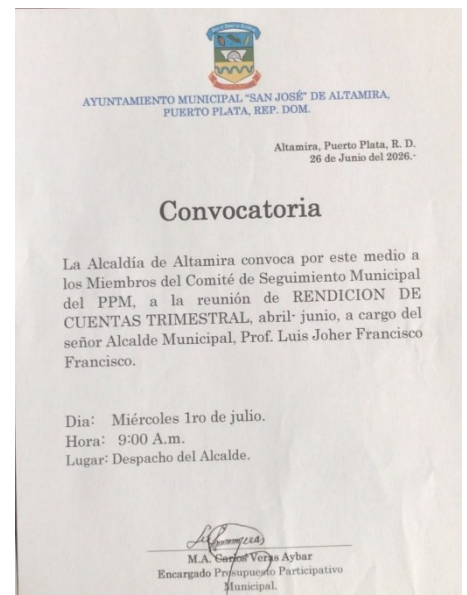
Indicador	Resultado
Obras priorizadas	7
Obras ejecutadas	3

AYUNTAMIENTO DE ALTAMIRA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO MUNICIPAL 2026 <i>Reporte Trimestral al Comité de Seguimiento y Control Municipal y a los grupos vulnerables (Mujeres Jóvenes y Adultos Mayores, otros) de la ejecución de la programación en el presupuesto participativo 2026</i> (Abril - Junio 2026) Segundo Trimestre (Ene. - junio 2026) Primer semestre					
NO.	ÁREA PROGRAMADA	UBICACIÓN	COMPUESTO ESTIMADO	AVANCE	COMENTARIOS
1	CONSTRUCCIÓN DE CEMENTERIO	GUARAHAM, GUAYAMA	\$1,101,101.11	-	COMPLETADA
2	APORTE CONSTRUCCIÓN FUNDACIÓN	LOS ARROYOS, LA FUERTE Y LA CUBA	\$101,101.11	-	COMPLETADA
3	REPARACIÓN DE CAMINOS VECINALES	LA FUNDACIÓN, GUAYAMA Y EL PISO	\$101,101.11	-	COMPLETADA
4	APORTE CONSTRUCCIÓN CARCERA	LA CUBA, NICUELLA	\$101,101.11	-	PENDIENTE
5	ACORDICIONAMIENTO DE SORDA	LOS LAJOS, BELLARCA, BARRIO UNICO ARECIBA	\$101,101.11	-	PENDIENTE
6	APORTE CONSTRUCCIÓN CAPILLA IGLESIA	CRUZ DE MARACU	\$101,101.11	-	PENDIENTE
7	REPARACIÓN DE ACERAS DESDE LA IGLESIA	ZONA URBANA	\$1,101,101.11	-	PENDIENTE
TOTAL			\$4,408,808.88		
ANÁLISIS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SEGUNDO TRIMESTRE 2026 (JUNIO 2026) PRIMER SEMESTRE ALANCE CORRESPONDIENTE DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, AÑO 26					
ESTADO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS		CANTIDAD	PORCENTAJE		
OBRAS EJECUTADAS		3	67.5		
OBRAS EN PROCESO DE EJECUCIÓN		4	91		
OBRAS PENDIENTES		0	0		
TOTAL		7	100		
BALANCE DE EJECUCIÓN DEL VOLÚMEN DEL FONDO DE DISPONIBILIDAD FINANCIERA DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PPH 2026					
FONDO DE DISPONIBILIDAD		MONTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS	MONTO DE LAS OBRAS EN PROCESO DE EJECUCIÓN	MONTO DE LAS OBRAS PENDIENTES	MONTO TOTAL
FONDO DE DISPONIBILIDAD		\$1,101,101.11	\$3,307,707.77	\$0.00	\$4,408,808.88
FONDO DE DISPONIBILIDAD		67.5	91	0	100
Luis J. Pérez Francisco Presidente					



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.
RNC: 4-05-000394



ACCIÓN DE MEJORA No. 7

Criterio CAF

3. Personas

Subcriterio

3.1 (7)

Área de mejora

No se evidencia la aplicación de una política de género como apoyo a la gestión eficaz de los recursos humanos de la organización.

Acción de mejora

Designar un enlace o comisión de género y levantar información del personal desagregada por sexo.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

Responsable	Estado	Cumplimiento
Recursos Humanos	Pendiente	0 %

ACCIÓN DE MEJORA No. 8

Criterio CAF

3. Personas

Subcriterio

3.3 (11)

Área de mejora

No se evidencian espacios para que el personal exprese y aporte ideas, quejas o sugerencias.

Acción de mejora

Habilitar un buzón físico o digital para la recepción y gestión de ideas, quejas y sugerencias del personal.

Responsable	Estado	Cumplimiento
Recursos Humanos y OAIM	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Durante el período evaluado se habilitaron mecanismos de participación interna que permitieron al personal expresar opiniones, formular sugerencias y presentar observaciones para fortalecer la gestión institucional.

Evidencias

- Fotografías del buzón.
- Capturas del formulario digital.
- Registro de sugerencias.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA
Puerto Plata, R.D.
RNC: 4-05-000394

FORMULARIO DE APERTURA DE BUZONES

BUZONES APERTURADOS (UBICACION):	CANTIDAD FORMULARIOS LEVANTADOS:
PRIMER NIVEL (ACCESO A LA INFORMACION)	0
SEGUNDO NIVEL (ALCALDÍA USO DEL PERSONAL)	0

FECHA DE APERTURA DEL BUZON
06/marzo/2026

APERTURADO POR:
Anibérica Perla

REVISADO POR:

Este es una web oficial del Gobierno de la República Dominicana. [Ver la política de privacidad](#)



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE ALTAMIRA

¿Qué quieres buscar?

Municipio - Ayuntamiento - Servicios - Transparencia - Presupuesto Participativo - Noticias - Emergencia - **Buzón de sugerencias** - Contacto

Inicio / **Buzón de sugerencias**

Inicio / Buzón de Quejas y Sugerencias

Nombre

Escriba su nombre completo

Teléfono

Escriba su número de teléfono

Correo Electrónico

Escriba su correo electrónico

Seleccione el tipo de comentario

☐ Queja

☐ Sugerencia

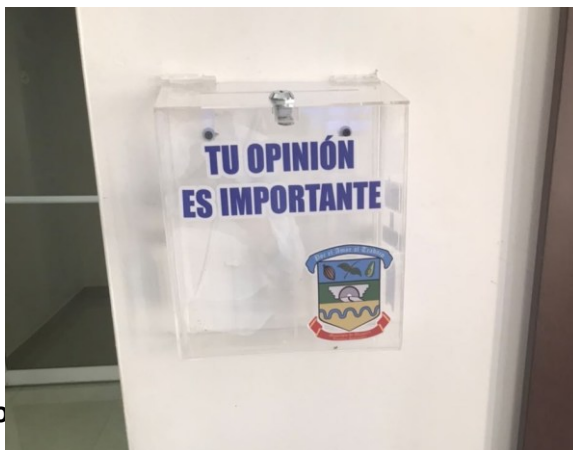
☐ Reclamación



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394



ACCIÓN DE MEJORA No

Criterio CAF

4. Alianzas y Recursos

Subcriterio

4.2 (1)

Área de mejora

No se evidencia el incentivo a la participación y colaboración activa de los ciudadanos en los procesos de toma de decisiones y mejora de los servicios municipales.

Acción de mejora

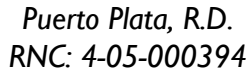
Aplicar encuestas y sondeos ciudadanos sobre los servicios municipales.

Responsable	Estado	Cumplimiento
OAIM	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Se promovieron mecanismos de consulta ciudadana mediante encuestas y espacios participativos, permitiendo conocer la percepción de la población sobre los servicios municipales e identificar oportunidades de mejora.

Evidencias



- 

AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE ATLIX

[Inicio](#)
[Página Transparencia / Carta Compromiso al Ciudadano /](#)

Noviembre 2025 – Abril 2026

[Inicio](#)

[Base Legal de la Institución](#)

[Marco Legal del Sistema de Transparencia](#)

[Estructura Orgánica de la Institución](#)

[Derechos de los Ciudadanos de Acceso a la Información Pública](#)

[Oficina de Libre Acceso a la Información \(OAI\)](#)

[Planificación y Desarrollo](#)

[Publicaciones Oficiales](#)

[Información Pública sobre Servicios Públicos](#)

[Acceso y Registro al Portal 311 sobre Quejas, Reclamaciones, Sugerencias y Denuncias](#)



Cumplimiento Rutas y Frecuencias de Recolección Noviembre 2025 - Marzo 2026
8-abril-2026

[Descargar](#)



Cumplimiento Rutas y Frecuencias de Barrido Noviembre 2025 - Marzo 2026
8-abril-2026

[Descargar](#)



Encuesta Servicios de Manejo de Residuos Sólidos Noviembre 2023 - Abril 2026
8-abril-2026

[Descargar](#)



Encuesta Servicios de No Objeción de Uso de Suelo Noviembre 2025 - Abril 2026
8-abril-2026

[Descargar](#)



Resultados Quejas, Sugerencias y Reclamaciones Noviembre 2023 - Marzo 2026
8-abril-2026

[Descargar](#)

ROFESIONALIDAD (cómo calificas los conocimientos del personal que atiende?)										DESCRIPCIONES JURÍDICAS DE													VALOR GENERAL			
										1																
										2																
										3																
										4																
										5																
										6																
										7																
										8																
										9																
										10																
										11																
										12																
										13																
										14																
										15																
										16																
										17																
										18																
										19																
										20																
										21																
										22																
										23																
										24																
										25																
										26																
										27																
										28																
										29																
										30																
										31																
										32																
										33																
										34																
										35																
										36																
										37																
										38																
										39																
										40																
										41																
										42																
										43																
										44																
										45																
										46																
										47																
										48																
										49																
										50																
										51																
										52																
										53																
										54																
										55																
										56																
										57																
										58																
										59																
										60																
										61																
										62																
										63																
										64																
										65																
										66																
										67																
										68																
										69																
										70																
										71																
										72																
										73																
										74																
										75																
										76																
										77																
										78																
										79																
										80																
										81																
										82																
										83																
										84																
										85																
										86																
										87																
										88																
										89																
										90																
										91																
										92																
										93																
										94																
										95																
										96																
										97																
										98																
										99																
										100																
										101																
										102																
										103																
										104																
										105																
										106																
										107																
										108																
										109																
										110																
										111																
										112																





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

Habilitar servicios municipales en línea en el portal web y crear canales digitales para la recepción de quejas y sugerencias ciudadanas.

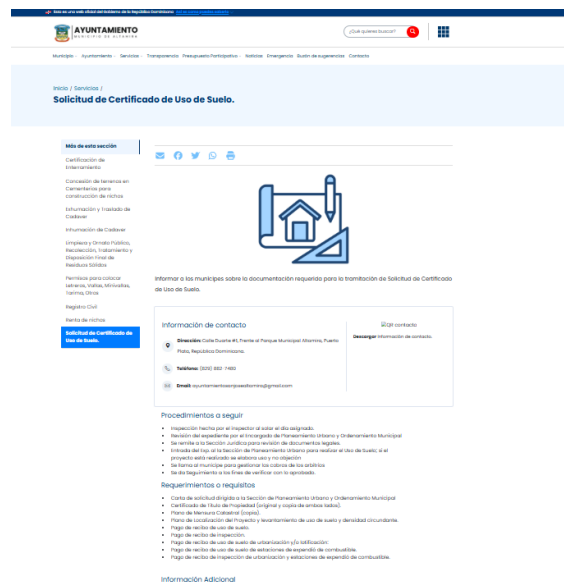
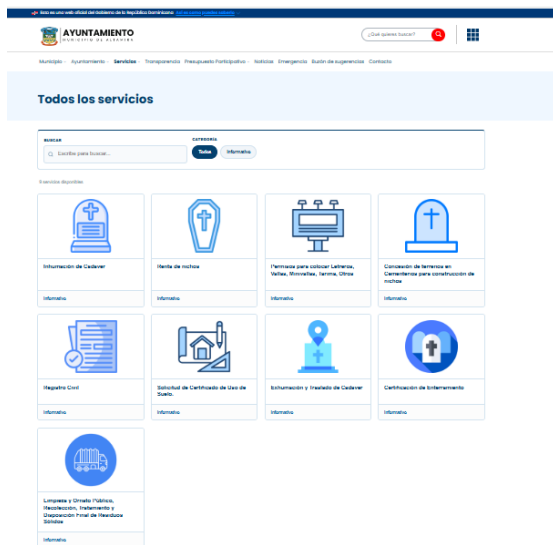
Responsable	Estado	Cumplimiento
Tecnología y OAIM	Completada	100 %

Resultado del seguimiento

Durante el período evaluado se desarrollaron acciones dirigidas a la modernización de los servicios municipales mediante la incorporación de herramientas digitales que facilitan la interacción entre el Ayuntamiento y la ciudadanía.

Evidencias

- Capturas del portal web.
- Fotografías.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

ayuntamientoaltamira.gob.do/buzon-de-sugerencias/

Buzón de Quejas y Sugerencias

Nombre

Escriba su nombre completo

Teléfono

Escriba su número de teléfono

Correo Electrónico

Escriba su correo electrónico

Seleccione el tipo de comentario

☐

Queja

☐

Sugerencia

☐

Reclamación

☐

Felicitación

Mensaje

Escriba su mensaje

5. MATRIZ CONSOLIDADA DE SEGUIMIENTO

No.	Acción de mejora	Estado	Cumplimiento
1	Socialización de la misión, visión y valores	Completada	100%
2	Talleres de liderazgo y bienestar laboral	Completada	100 %
3	Reuniones de seguimiento con el personal	Completada	100 %
4	Comunicación institucional	Completada	100 %
5	Acciones de sostenibilidad y gestión ambiental	Completada	100 %
6	Socialización con el Concejo y grupos de interés	Completada	100 %
7	Implementación de política de género	Pendiente	0 %
8	Buzón de sugerencias del personal	Completada	100 %
9	Encuestas y sondeos ciudadanos	Completada	100 %
10	Servicios municipales en línea	Completada	100 %

Resumen del seguimiento

- Acciones cumplidas: 9
- Acciones en ejecución: 0



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE ALTAMIRA

Puerto Plata, R.D.

RNC: 4-05-000394

- **Acciones pendientes: 1**
- **Nivel general de cumplimiento: 00 %**

6. CONCLUSIONES

El seguimiento realizado permitió verificar el avance de las acciones contempladas en el Plan de Mejora Institucional CAF, identificando el nivel de cumplimiento alcanzado por cada una de ellas y las evidencias que respaldan su ejecución. Los resultados obtenidos reflejan el compromiso institucional con el fortalecimiento de la gestión pública, la mejora continua y la prestación de servicios municipales de mayor calidad.

Asimismo, el proceso de seguimiento constituye una herramienta de gestión que facilita la toma de decisiones, permite identificar oportunidades de mejora y promueve una cultura organizacional orientada a resultados, transparencia y participación ciudadana.

El Ayuntamiento Municipal de Altamira continuará desarrollando las acciones pendientes y dará seguimiento permanente a la implementación del Plan de Mejora Institucional, con el propósito de alcanzar el cumplimiento de los objetivos establecidos y fortalecer el desempeño institucional conforme al Modelo CAF.


Luis Joher Francisco Francisco
Alcalde de Altamira

