



Alcaldía del Distrito Nacional
República Dominicana
Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal (OAIM)

Santo Domingo, D. N.
Lunes, 7 de septiembre de 2026

Señora
Carolina Mejía Gómez
Alcaldesa
Su despacho

Asunto : Remisión estadísticas OAIM mes de agosto 2026.

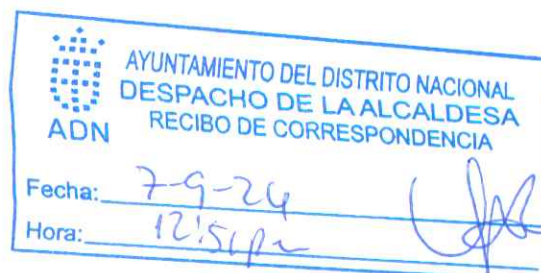
Distinguida Sra. Alcaldesa:

Luego de un cordial saludo, por este medio remitimos para su conocimiento el informe de las estadísticas mensuales de la Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal (OAIM), correspondiente al mes de agosto del año 2026.

Sin más preámbulos, se despide muy atentamente,

Glenis Cruz

Lic. Glenis Cruz | Encargada
Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)





Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



1. INFORMACIONES SOLICITADAS EN EL MES DE AGOSTO 2026.

No.	FECHA	Solicitante	INFORMACION SOLICITADA	AREA RECIBIDA
1	03/08/2026	Masiel Josefina García	Pertenezco a los residentes de Lomas de Arroyo Hondo, ubicado en Arroyo Hondo, Distrito Nacional y solicitamos algunas informaciones de lugar sobre si ha habido un cambio en el uso de suelo en una residencia en la Calle La Terraza No. 25. Anexo carta de solicitud de la Junta de Vecino de Arroyo Hondo en la cual explica mejor este requerimiento. Por este medio nos dirigimos a ese despacho con el propósito de solicitar información sobre si se ha gestionado alguna solicitud de cambio en el uso de suelo del inmueble ubicado en la calle La Terraza No. 25, sector Lomas de Arroyo Hondo, Santo Domingo, Distrito Nacional.	Dirección de Planeamiento Urbano
2	03/08/2026	Roberto Leonel Rodríguez	Permiso de uso de suelo, Nos informen las normas vigentes para el uso de suelo en la calle Hatuey No. 86 de Los Cacicazgos, ya que actualmente instalan oficinas comerciales.	Dirección de Planeamiento Urbano
3	03/08/2026	Mayelin Alt. De Jesús	Tarifas de las recogidas de basura en las áreas residenciales actualizadas o vigentes.	Dirección de Recaudación
4	03/08/2026	Roberto Leonel Rodríguez	Los vecinos del sector los cacicazgos demandan tener conocimiento sobre los permisos legales para la construcción de la obra. La construcción está ubicada en la calle Mairení (sin número) entre la casa No. 17 y la casa No.15 del sector, Los Cacicazgos, D.N.	Dirección de Planeamiento Urbano



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



5	03/08/2026	Rossemery Johanna Bonifacio	¿Podrían ser tan amables de darnos una copia del documento otorgado por Medio Ambiente aprobando los 7 niveles de excavación en los que ustedes basaron la aprobación DPU-INT-2026-0179? Este documento debe formar parte de la documentación suministrada. La dirección es Ave. Rómulo Betancourt 521 y San Juan Bautista de la Salle #56 y #58 en el sector Renacimiento Solar número 6 y 19, manzana número 2469, distrito catastral número 01, matrícula 0100341403 y 0100341388.	Dirección de Planeamiento Urbano
6	06/08/2026	Karina Hernando	En virtud de la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública No. 200-04 y su reglamento de aplicación, solicito el acceso y la entrega, en formato digital, de la totalidad del expediente administrativo correspondiente al anteproyecto y al proyecto de construcción identificado con el expediente de Anteproyecto Aprobado por la Dirección de Planeamiento Urbano de la Alcaldía del Distrito Nacional, cuyo número de aprobación no ha sido incluido en el letrero expuesto , correspondiente a la empresa constructora HV Civil Group, cuyo gerente general es Henry Veloz, en la calle Cesar Nicolas Penson, Sector La Esperilla, colindante con la unidad de edificio con número 139 en esa misma calle, incluyendo, sin limitarse a ello, los siguientes documentos: solicitud de aprobación; resolución o acto administrativo de aprobación del anteproyecto y del proyecto definitivo; certificaciones de uso de suelo y de cumplimiento de la normativa urbanística; planos arquitectónicos aprobados de todos los niveles, plantas, elevaciones, cortes y fachadas; plano de ubicación e implantación; plano de mensura o levantamiento topográfico utilizado para la aprobación; plano de deslinde, si existe; plano de conjunto; planos estructurales, sanitarios, eléctricos, pluviales y demás planos técnicos que formen parte del expediente; memoria descriptiva del proyecto; cuadro de áreas; cuadro de ocupación del solar; índice de ocupación del suelo (IOS); índice de construcción o edificabilidad (IC); altura máxima autorizada; cantidad de niveles o pisos aprobados; número de unidades autorizadas; retiros frontal, posterior y laterales aprobados; linderos y dimensiones del solar;	Dirección de Planeamiento Urbano



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)



		alineamiento vial; servidumbres; niveles de excavación autorizados; estudios técnicos incorporados al expediente (geotécnico, impacto vial, drenaje, ambiental u otros, si aplican); informes técnicos de evaluación; observaciones formuladas durante el proceso de revisión; comunicaciones de subsanación; planos modificados; autorizaciones, vistos buenos y no objeciones emitidas por otras instituciones que formen parte del expediente; licencias o permisos de construcción emitidos; renovaciones, modificaciones o ampliaciones aprobadas; bitácoras o registros de inspección realizados por el Ayuntamiento; actas, informes o resultados de inspecciones; certificaciones de cumplimiento; autorizaciones para ocupación de vía pública, cierres, grúas o equipos, si existieren; y cualquier otro documento, plano, informe, anexo, comunicación, dictamen técnico o acto administrativo que forme parte del expediente desde su apertura hasta la fecha de respuesta de la presente solicitud. En caso de que alguno de los documentos solicitados no exista, haya sido sustituido o no obre en el expediente, solicito se haga constar expresamente dicha circunstancia indicando la razón correspondiente.	
		El Defensor del Pueblo, en su calidad de órgano constitucional garante de los derechos fundamentales y la buena administración, interpone la presente solicitud en el marco de la investigación del caso núm. R-0181-2026. El expediente se origina por la inactividad y falta de respuesta de ese Ayuntamiento ante una comunicación formal depositada por el señor José Antonio Sánchez en fecha 7 de abril de 2026, mediante la cual solicitaba la intervención de las autoridades municipales frente a una problemática que le afecta. Resulta imperativa la actuación de ese cabildo frente a este silencio administrativo, toda vez que el retardo injustificado en la respuesta vulnera el derecho fundamental de petición (Art. 53 de la Constitución) y contraviene los principios de eficacia y celeridad que rigen el derecho a una buena administración (Art. 138 de la Constitución y Ley núm.	



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



7	06/08/2026	Alejandro Jesús Morel Salas	107-13), manteniendo al munícipe en un estado de incertidumbre e indefensión ante sus autoridades locales. En virtud de las facultades de fiscalización e investigación conferidas por los artículos 13 y 15 de la Ley núm. 19-01, y amparados en la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública (Ley núm. 200-04), requerimos de manera formal la entrega de la siguiente documentación: Estatus del Trámite Institucional: Informe detallado y actualizado sobre el estado o curso dado a la comunicación depositada por el señor José Antonio Sánchez en fecha 7 de abril de 2026 por ante las dependencias de ese Ayuntamiento del Distrito Nacional. Copia de Respuesta Formal: Copia íntegra de la resolución, acto administrativo o respuesta institucional que haya sido emitida (o se proceda a emitir) por la autoridad competente en atención a los requerimientos del referido ciudadano. Acciones Administrativas: Relación detallada de las medidas, intervenciones técnicas o disposiciones ordenadas por ese cabildo para dar atención o solución a la problemática planteada por el munícipe en su escrito original. Formato de entrega preferido: Archivos digitales (PDF) enviados al correo electrónico institucional del solicitante.	Dirección de Defensoría Y Uso de Espacios Públicos
8	10/08/2026	Jeysson Castillo	La presente solicitud tiene como finalidad disponer de información urbanística oficial y actualizada para conocimiento de la Junta de Vecinos de la Urbanización Enriquillo y para el adecuado ejercicio de las funciones relacionadas con la defensa y preservación de los espacios públicos y el cumplimiento de las disposiciones de ordenamiento territorial dentro de nuestra comunidad.	Dirección de Planeamiento Urbano



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



En mi calidad de Secretario de Defensoría de Espacios Públicos de la Junta de Vecinos de la Urbanización Enriquillo, solicito información y documentación oficial relativa al uso de suelo y zonificación vigente de la Urbanización Enriquillo, sector Buenos Aires del Mirador, Distrito Nacional, ubicada en las proximidades del Km. 9½ de la avenida Independencia.

Específicamente, solicitamos conocer:

La clasificación de uso de suelo actualmente vigente para la Urbanización Enriquillo. Si la urbanización se encuentra clasificada como zona residencial, comercial, mixta o bajo cualquier otra categoría urbanística, indicando las diferentes clasificaciones existentes dentro de la misma, si aplican.

Los usos permitidos, condicionados y no permitidos dentro de dicha urbanización. Copia o referencia de la ordenanza, resolución, normativa, plan de ordenamiento territorial u otro instrumento legal mediante el cual se establece dicha clasificación.

Copia digital del mapa, plano o cartografía oficial de zonificación y uso de suelo correspondiente al área de la Urbanización Enriquillo, de encontrarse disponible. Indicar si se han producido modificaciones o cambios en la clasificación de uso de suelo de esta urbanización y, de ser así, la fecha y disposición mediante la cual fueron realizados.

Agradeceríamos que la información suministrada permita identificar claramente la delimitación territorial a la cual corresponde cada clasificación de uso de suelo.



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



9	10/08/2026	Benito Mateo	Verificación de antecedentes técnicos, estado administrativo y cumplimiento normativo del expediente completo de la licencia o permiso de construcción de una mejora en el techo del edificio, según el caso o expediente No. 20210093, que según nos informaron en el departamento de Planeación del ADN (Jhonatan), tiene autorización de construcción correspondiente a un inmueble en proceso de construcción en techo del edificio 113 -X4, de la Calle José Contreras, Mata Hambre, D.N. ASUNTO: Solicitud de copia íntegra y certificada de expediente administrativo No. 20210093 de autorización/licencia de construcción y/o remodelación. Por medio de la presente, actuando en calidad de copropietario(a) legítimo(a) del inmueble identificado con la Matrícula No. 0100362438, Parcela No. 108-F-6-B-1-A-1-D-1-A-2, DC 02, Distrito Nacional, según consta en la Constancia Anotada expedida por el Registro de Títulos, solicito con carácter de urgencia copia íntegra, foliada y debidamente certificada del expediente administrativo No. 20210093 completo, correspondiente a la autorización, permiso, no objeción de uso de suelo y/o licencia de construcción/remodelación emitida para trabajos en el techo/azotea del inmueble ubicado en la calle José Contreras, Edificio 113 – X4, Mata Hambre, Distrito Nacional, Rep. Dom. (Frente al Parque Mata Hambre). La documentación requerida del expediente No. 20210093 debe incluir, sin limitarse a: 1.Copia de la resolución, no objeción, certificación o licencia de construcción emitida por la Dirección de Planeamiento Urbano del ADN. 2.Copia del formulario o instancia formal de solicitud de tramitación de proyecto. 3.Copia de todas las cartas de consentimiento, actas de asamblea de condóminos, firmas de autorización o acuerdos depositados por el solicitante donde alegadamente consta del consentimiento de los propietarios del inmueble. 4.Copia de la documentación legal del inmueble depositada para la tramitación (Títulos, planos, memoria descriptiva).	Dirección de Planeamiento Urbano
---	------------	--------------	--	-------------------------------------



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



			5.Copia de los recibos de pago de arbitrios e inspecciones técnicas realizadas por el personal del ayuntamiento. 6.Todos documentos que certifiquen y autoricen la construcción de la vivienda en el techo del edificio.	
10	10/08/2026	Enid Larisell Ramirez Lebron	Un inspector o supervisor de Planeamiento Urbano (con # 809 467 2275) me indicó solicitar por esta vía el informe de la inspección que realizó en la Calle Beta #28 el miércoles 5 de agosto. Informe de inspección de construcción en la calle Beta #28, del sector Miramar en el Distrito Nacional.	Dirección de Planeamiento Urbano
11	11/08/2026	Enid Larisell Ramirez Lebron	Construcción en curso, Informe de inspección D-337-26, en la calle Beta #28, Miramar, Distrito Nacional.	Dirección de Planeamiento Urbano
12	12/08/2026	Jesús Pavel Hernández	Entender la regulación local, Con relación a la garita ubicada en la Calle Dr. Luis Escoto Gómez 23, Parque Bosque de la Vida, Serralles, solicitamos amablemente la ordenanza o acto de concejo de regidores que la aprobó, como cualquier documento relacionado a dicho expediente, agradecemos su atención.	Concejo de Regidores
13	12/08/2026	Jesús Pavel Hernández	Que los vecinos puedan conocer la intervención proyectada y ejercer los mecanismos de información, consulta y participación previstos en la Ordenanza. Solicito que, previo al inicio de cualquier obra o intervención física en nombre del Parque de La Vida en Serralles , se nos permita conocer y obtener copia del expediente correspondiente a la intervención, incluyendo el Plan de Manejo, planos y diseños definitivos, memoria descriptiva, alcance de los trabajos, cronograma, presupuesto si corresponde, autorizaciones y aprobaciones técnicas municipales.	Dirección de Mantenimiento y Obras Comunitarias



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



			La solicitud se realiza en virtud de los artículos 16, 22, 23, 24 y 37 de la Ordenanza núm. 2/2021 sobre Cogestión de Espacios Públicos Abiertos, así como de la Ley núm. 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública. Asimismo, solicitamos que dicha información sea puesta a disposición antes del inicio de los trabajos, a los fines de que los vecinos puedan conocer la intervención proyectada y ejercer los mecanismos de información, consulta y participación previstos en la Ordenanza.	
14	12/08/2026	Jesús Pavel Hernández	Entender la regulación local, Solicito copia íntegra y actualizada del Reglamento No. 1-2019 sobre los Puntos de Registro y Verificación de Accesos (PRVA), incluyendo todos sus anexos, modificaciones, resoluciones complementarias y cualquier documento oficial relacionado con su aplicación y vigencia.	Dirección Planeamiento Urbano
15	13/08/2026	Lionel Correa	Interés personal, Los planos aprobados para el proyecto torre Tiffany Premium, ubicado en la calle Fabio Mota núm 12, Naco. Incluir la información de los niveles aprobados, así como cantidad de apartamentos, linderos y niveles de parqueos.	Dirección Planeamiento Urbano
16	16/08/2026	Aldo Castro Brea	Obtener información de carácter administrativo y financiero sobre el inventario de pólizas de seguros y contratos de protección de bienes e infraestructura bajo administración municipal. Por medio de la presente, y en ejercicio del derecho constitucional consagrado en el Artículo 49 de la Constitución de la República Dominicana, así como en las disposiciones de la Ley No. 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública y su Reglamento de Aplicación aprobado mediante el Decreto No. 130-05, solicito formalmente la entrega en formato digital de la siguiente información administrativa:	Varias Direcciones



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



			1. Copia de todas las pólizas de seguro vigentes suscritas por el Ayuntamiento del Distrito Nacional (ADN) que amparen sus bienes muebles, inmuebles, instalaciones y operaciones de carácter general. 2. Copia de las pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil general y extracontractual contratadas por la institución, especificando los montos asegurados, los riesgos cubiertos y las compañías aseguradoras emisoras. 3. Documentación detallada relativa a las coberturas de seguros, pólizas de riesgos estructurales y de Responsabilidad Civil específicas correspondientes al complejo comercial denominado Mercado Modelo ubicado en el sector de San Carlos, de la Ciudad Colonial, Distrito Nacional. 4. Detalle de las condiciones generales y particulares de los contratos de seguros mencionados, indicando los deducibles aplicables y la vigencia actual de las pólizas. Agradeciendo de antemano el estricto cumplimiento de los plazos legales establecidos en el Artículo 5 de la Ley No. 200-04 (15 días hábiles).	
17	17/08/2026	Anthony Alba	movilidad turística (vehículos de gasolina/gas/diésel/híbridos) en Zona Colonial: requisitos (técnicos/legales), leyes, reglamentos, resoluciones y estatus de solicitudes procesadas (aprobadas, pendiente. El presente requerimiento busca realizar una debida diligencia legal (due diligence) para nuestro cliente, investigando exhaustivamente el proceso de permisología y trámites administrativos necesarios para establecer una estructura privada de movilidad turística (operación comercial de vehículos de transporte turístico tradicional de motor o gasolina, gas o diésel, así como vehículos híbridos tipo golf, trenes turísticos y afines)	Patrimonio Cultural y Centro Histórico



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



en la Zona Colonial de Santo Domingo. Para garantizar la viabilidad y seguridad jurídica del proyecto, esta solicitud persigue los siguientes objetivos: • Investigación del marco normativo y reglamentario: Identificar y analizar la legislación, decretos, reglamento y resoluciones aplicables. Requerimos conocer los parámetros legales y requisitos técnicos, mecánicos, ambientales y de seguridad exigidos por las autoridades para operar en esta área de alto valor histórico. • Revisión de expedientes y precedentes administrativos: Estudiar la casuística administrativa mediante la información y estatus de todas las peticiones del sector (solicitudes procesadas, aprobadas, pendientes, rechazadas y licencias emitidas). Esto es vital para comprender los criterios de evaluación y las exigencias institucionales. • Asesoramiento legal estratégico: El acervo técnico y jurídico recabado permitirá brindar un asesoramiento que garantice la seguridad jurídica. Esto optimizará el modelo de inversión del cliente, mitigará contingencias legales y asegurará el estricto cumplimiento de las normativas de conservación patrimonial y ordenamiento vial. • Gestión y cumplimiento de permisología: Los datos obtenidos constituirán la base para instrumentar los trámites administrativos. Conocer el procedimiento exacto nos permitirá organizar el expediente necesario para la obtención y aprobación definitiva de las licencias de operación, asegurando un servicio organizado, seguro y sostenible.

En virtud del proceso de debida diligencia expuesto, solicitamos formalmente la entrega de la siguiente documentación e información. Área I: Histórico de Permisología, casuística y auditoría administrativa Se requiere el historial procesal vinculado a la operación de vehículos de combustión (gasolina/gas/diésel) e híbridos en la Zona Colonial: • Registro Histórico y Estatus Procesal: Listado detallado de todas las solicitudes sometidas, desglosando el estatus exacto: procesadas, aprobadas, pendientes, caducadas o rechazadas. • Motivación de Resoluciones: Copia de resoluciones de aprobación y actos administrativos de rechazo, para identificar causales denegatorias y criterios técnicos de evaluación. • Licencias y Concesiones



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)



Vigentes: Relación de operadores actuales, fecha de emisión, vigencia, cantidad de unidades autorizadas y tipo de concesión. • Registro de Sanciones e Incidentes: Historial de suspensiones, revocaciones, multas, quejas formales de residentes/turistas e incidentes de tránsito en el casco histórico. Área II: Marco Normativo, reglamentario y régimen sancionador Compendio jurídico y procedimental que rige el sector: • Base Legal Consolidada: Textos íntegros de leyes, decretos, normativas del INTRANT, ordenanzas de la Alcaldía del Distrito Nacional (ADN) y resoluciones conjuntas sobre movilidad turística. • Regulaciones de Impacto Ambiental: Normativas sobre límites de contaminación sónica (decibelios máximos para bocinas/motores) y emisión de gases contaminantes. • Régimen Sancionador: Escala de infracciones y penalidades administrativas por incumplimiento operativo. Área III: Aprobaciones interinstitucionales y consenso comunitario Detalle de las certificaciones de "no objeción" conexas para viabilizar el expediente: • Avals Gubernamentales y Municipales: Exigencias documentales de MITUR, INTRANT, POLITUR, Ministerio de Cultura y ADN. • Preservación y Estatus de Patrimonio de la Humanidad: Evaluación de impacto por la Dirección Nacional de Patrimonio Monumental (DNPM), Patrimonio Cultural, Centro Histórico y Centro de Inventario de Bienes Culturales; y cualquier aval, reglamento o aprobación especial requerida por el estatus internacional (patrimonio cultural) de la Zona Colonial ante la UNESCO. • Manejo de Actores Sociales: Acuerdos, vistas públicas o cartas de no objeción exigidas a Juntas de Vecinos, Sindicatos de transporte, asociaciones comerciales o el Clúster Turístico. Área IV: Infraestructura, Fichas Técnicas, Almacenamiento y Tránsito Parámetros físicos y mecánicos para mitigar el impacto estructural en la zona: • Fichas Técnicas y Vehiculares: Especificaciones para homologación de unidades: radio de giro, capacidad, dimensiones, chasis y frenos de emergencia. • Protección de Adoquines y Calzada: Requisitos para circular sobre vías del siglo XVI: restricciones de peso por eje, material de neumáticos (ej. baja presión) y amortiguación para mitigar vibraciones. • Infraestructura de Almacenamiento y Combustibles: Requisitos técnicos del local base:



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



			especificaciones de almacenamiento y suministro de combustibles (gasolina/GLP/diésel), protocolos de Bomberos contra incendios de hidrocarburos, rutas de evacuación y ventilación. • Ordenamiento de Tránsito: Mapas de rutas aprobadas, zonas peatonales, sentido de vías, límites de velocidad (telemetría/GPS) y zonas de abordaje/desembarque. Área V: Acreditación y permisología como Operador de Movilidad Turística > Requisitos para constituirse legalmente como agencia o proveedor: • Registro Nacional de Turismo (RNT): Categorización y licencias emitidas por el MITUR para esta tipología de servicio. • Garantías y Seguros: Pólizas de responsabilidad civil, cobertura contra terceros y fianzas operativas exigidas para circular en la zona colonial.	
18	17/08/2026	Elba María Herrera	Necesito el informe para saber la información real del informe del inspector técnico a la casa calle 8 158 parte atrás del sector 24 de abril a nombre de la señora Elba Herrera que tiene un conflicto con el señor Ramón Núñez que vive adelante en la casa 156 de la calle 8 del 24 de abril.	Dirección Planeamiento Urbano
19	17/08/2026	Claudia Vargas Vega	Saber si negocio cuenta con licencia de uso de suelo, Saber si el negocio Color Pillard, ubicado en la calle Elipse No. 15 esquina calle Radial, Urbanización Fernández, Distrito Nacional, cuenta con la licencia de uso de suelo para realizar eventos y con la licencia de uso de suelo para poner un preescolar.	Dirección Planeamiento Urbano
20	17/08/2026	Anthony Alba	Debida Diligencia para Permisología de Movilidad Turística en la Zona Colonial El presente requerimiento busca ejecutar una debida diligencia legal (due diligence) para nuestro cliente, investigando exhaustivamente el proceso de permisología y trámites administrativos necesarios para establecer una estructura privada de movilidad turística (operación comercial de vehículos eléctricos, trenes y afines) en la Zona Colonial de Santo Domingo.	Patrimonio Cultural y Centro Histórico



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



		Para garantizar la viabilidad y seguridad jurídica del proyecto, esta solicitud persigue los siguientes objetivos: • Investigación del marco normativo y reglamentario: Identificar y analizar la legislación, decretos y resoluciones aplicables. Requerimos conocer los parámetros legales y requisitos técnicos, mecánicos, ambientales y de seguridad exigidos por las autoridades para operar en esta área de alto valor histórico. • Revisión de expedientes y precedentes administrativos: Estudiar la casuística administrativa mediante la información y estatus de todas las peticiones del sector (solicitudes procesadas, aprobadas, pendientes, rechazadas y licencias emitidas). Esto es vital para comprender los criterios de evaluación y las exigencias institucionales. • Asesoramiento legal estratégico: El acervo técnico y jurídico recabado permitirá brindar un asesoramiento que garantice la seguridad jurídica. Esto optimizará el modelo de inversión del cliente, mitigará contingencias legales y asegurará el estricto cumplimiento de las normativas de conservación patrimonial y ordenamiento vial. • Gestión y cumplimiento de permisología: Los datos obtenidos constituirán la base para instrumentar los trámites administrativos. Conocer el procedimiento exacto nos permitirá organizar el expediente necesario para la obtención y aprobación definitiva de las licencias de operación, asegurando un servicio organizado, seguro y sostenible. En virtud del proceso de debida diligencia expuesto, solicitamos formalmente la entrega de la siguiente documentación e información. Área I: Histórico de Permisología, casuística y auditoría administrativa Se requiere el historial procesal vinculado a la operación de vehículos eléctricos, trenes y estructuras de movilidad turística en la Zona Colonial: • Registro Histórico y Estatus Procesal: Listado detallado de todas las solicitudes sometidas, desglosando el estatus exacto: procesadas, aprobadas, pendientes, caducadas o rechazadas.	
--	--	--	--



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)



- | | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Motivación de Resoluciones: Copia de resoluciones de aprobación y actos administrativos de rechazo, para identificar causales denegatorias y criterios técnicos de evaluación.• Licencias y Concesiones Vigentes: Relación de operadores actuales, fecha de emisión, vigencia, cantidad de unidades autorizadas y tipo de concesión.• Registro de Sanciones e Incidentes: Historial de suspensiones, revocaciones, multas, quejas formales de residentes/turistas e incidentes de tránsito en el casco histórico. <p>Área II: Marco Normativo, reglamentario y régimen sancionador
Compendio jurídico y procedimental que rige el sector:</p> <ul style="list-style-type: none">• Base Legal Consolidada: Textos íntegros de leyes, decretos, normativas del INTRANT, ordenanzas de la Alcaldía del Distrito Nacional (ADN) y resoluciones conjuntas sobre movilidad turística.• Regulaciones de Impacto Ambiental: Normativas sobre límites de contaminación sónica (decibelios máximos para bocinas/motores) y visual (rotulación de unidades).• Régimen Sancionador: Escala de infracciones y penalidades administrativas por incumplimiento operativo. <p>Área III: Aprobaciones interinstitucionales y consenso comunitario
Detalle de las certificaciones de "no objeción" conexas para viabilizar el expediente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Avales Gubernamentales y Municipales: Exigencias documentales de MITUR, INTRANT, POLITUR, Ministerio de Cultura y ADN.• Preservación y Estatus de Patrimonio de la Humanidad: Evaluación de impacto por la Dirección Nacional de Patrimonio Monumental (DNPM), Patrimonio Cultural, Centro Histórico y Centro de Inventario de Bienes Culturales; y cualquier aval, reglamento o aprobación especial requerida por el estatus internacional de la Zona Colonial ante la UNESCO. | |
|--|--|--|



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana



Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)

- | | | | |
|--|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Manejo de Actores Sociales: Acuerdos, vistas públicas o cartas de no objeción exigidas a Juntas de Vecinos, Sindicatos de transporte, asociaciones comerciales o el Clúster Turístico. <p>Área IV: Infraestructura, Fichas Técnicas, Almacenamiento y Tránsito</p> <p>Parámetros físicos y mecánicos para mitigar el impacto estructural en la zona:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fichas Técnicas y Vehiculares: Especificaciones para homologación de unidades: radio de giro, capacidad, dimensiones, chasis y frenos de emergencia.• Protección de Adoquines y Calzada: Requisitos para circular sobre vías del siglo XVI: restricciones de peso por eje, material de neumáticos (ej. baja presión) y amortiguación para mitigar vibraciones.• Infraestructura de Almacenamiento y Carga: Requisitos técnicos del local base: especificaciones de carga eléctrica, protocolos de Bomberos contra incendios (baterías de litio), rutas de evacuación y capacidad de acometida eléctrica para no afectar la red histórica.• Ordenamiento de Tránsito: Mapas de rutas aprobadas, zonas peatonales, sentido de vías, límites de velocidad (telemetría/GPS) y zonas de abordaje/desembarque. <p>Área V: Acreditación y permisología como Operador de Movilidad Turística</p> <p>Requisitos para constituirse legalmente como agencia o proveedor:</p> <ul style="list-style-type: none">• Registro Nacional de Turismo (RNT): Categorización y prerequisites del MITUR para operar como agencia turística o turoperador de movilidad.• Pólizas y Garantías: Requerimientos de seguros de responsabilidad civil frente a terceros, cobertura de pasajeros y fianzas de fiel cumplimiento o por daños al patrimonio.• Requisitos del Personal Operativo: Certificación de choferes y guías: licencias especializadas, idiomas, carnets de MITUR/POLITUR y capacitación en primeros auxilios y servicio turístico. | |
|--|--|---|--|



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



21	18/08/2026	Francisco Ernesto Guerrero	La presente solicitud se realiza en el ejercicio del derecho ciudadano de acceso a la información pública y como parte de la labor de fiscalización ciudadana, con el propósito de conocer, verificar y dar seguimiento a las actuaciones de la administración municipal, promoviendo la transparencia, la rendición de cuentas y el uso adecuado de los recursos públicos, así como, velar por la integridad y seguridad del entorno en donde convivo y hago social-familiar. Solicito copia íntegra y certificada del expediente administrativo relacionado con cualquier permiso, autorización, licencia, no objeción o aprobación otorgada al Colegio Jaime Molina Mota (ubicado en la urbanización San Gerónimo de este Distrito Nacional) para intervenir, modificar, ocupar, construir, reconstruir, ampliar o utilizar las aceras y demás espacios de dominio público ubicados frente o en el entorno de dicho centro educativo. La información solicitada deberá incluir: 1. Copia del permiso, autorización, licencia o no objeción otorgada, con su número, fecha de emisión, período de vigencia y estado actual. 2. Alcance preciso de la autorización, indicando las obras permitidas, dimensiones, características, área intervenida y condiciones o restricciones establecidas. 3. Solicitud presentada por el Colegio Jaime Mota o por cualquier persona física o jurídica que actuara en su nombre, junto con todos sus anexos. 4. Planos, diseños, croquis, memorias descriptivas, fotografías, presupuestos y demás documentos técnicos depositados o aprobados.	Dirección Planeamiento Urbano
----	------------	----------------------------	---	-------------------------------



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



- | | | |
|--|---|--|
| | <ol style="list-style-type: none">5. Fundamentos legales, reglamentarios y técnicos utilizados para autorizar la intervención de las aceras y del espacio público.6. Identificación de las direcciones, departamentos, unidades administrativas y funcionarios que evaluaron, recomendaron, aprobaron o firmaron la autorización, indicando sus nombres, cargos y participación en el procedimiento.7. Informes técnicos, jurídicos, urbanísticos, de movilidad, accesibilidad o uso de suelo emitidos en relación con la solicitud.8. Constancias de inspecciones realizadas antes, durante o después de la intervención, incluyendo actas, informes, fotografías, observaciones, intimaciones o recomendaciones.9. Constancia de los arbitrios, tasas u otros conceptos pagados para obtener la autorización, incluyendo los recibos correspondientes.10. Información sobre si la intervención autorizada cumple con las normas relativas al ancho mínimo de las aceras, accesibilidad universal, libre circulación peatonal, seguridad vial, mobiliario urbano y protección del espacio público.11. Información sobre denuncias, reclamaciones, inspecciones, sanciones, órdenes de paralización, requerimientos de corrección o procedimientos administrativos relacionados con dicha intervención.12. Cualquier comunicación sostenida entre el Ayuntamiento del Distrito Nacional y el Colegio Jaime Mota respecto de la intervención de las aceras. | |
|--|---|--|



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



			En caso de que el Ayuntamiento del Distrito Nacional no haya otorgado permiso, autorización, licencia o no objeción para dichas intervenciones, solicito que se emita una certificación oficial que haga constar la inexistencia de esa autorización y se informe si se ha iniciado alguna actuación para inspeccionar, regularizar, corregir o sancionar la intervención realizada.	
22	18/08/2026	Rossemary Johanna Bonifacio	La junta de vecinos tiene en bien solicitar la copia del siguiente expediente, Queremos la copia del expediente completo que reposa en el departamento de Juntas de Vecinos o Asuntos Comunitarios del proceso electoral de la Junta de Vecinos Renacimiento II. Tenemos los dos anteriores. 21-23. 23-25. Queremos 26-28, gracias. Tienen por ley 15 días para proveernos con tal.	Dirección de Desarrollo Comunitario
23	18/08/2026	Muriel Natali Vasquez	Conocer el proyecto a desarrollar en la Marginal Sarasota no. 30. La Junta de Vecinos Paseo de la Sarasota – Mirador Sur solicita información sobre el estatus actual del inmueble ubicado en Marginal Sarasota No. 30, esquina Dolores Objfo, incluyendo cualquier proyecto, distribución, o anteproyecto que pueda ser suministrado, cambio de uso, o autorización que haya sido presentado, aprobado, o se encuentre en trámite en el ayuntamiento. Nuestro interés no se limita a determinar si el uso propuesto es comercialmente permitido, sino a conocer si, para su evaluación y eventual aprobación, se han tomado en consideración las características particulares del inmueble y su ubicación, especialmente su condición de esquina, visibilidad, accesos y salidas vehiculares, disponibilidad de estacionamiento, circulación peatonal y vehicular y el posible impacto sobre el entorno inmediato. Solicitamos, por tanto, conocer si los planos y propuestas sometidos han sido objeto de una evaluación técnica integral que garantice su compatibilidad con la naturaleza física y urbana de la propiedad y con las condiciones reales de la zona.	Dirección Planeamiento Urbano



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



			Cabe destacar que a este inmueble se le ha colocado una oposición de parte de los colindantes y también es bueno recordar que este polígono tiene una oposición general por la saturación de comercios en la zona.	
24	19/08/2026	Anthony Alba	Trámites de movilidad turística (trenes/vehículos eléctricos) en Zona Colonial: requisitos (técnicos/legales), leyes, resoluciones y estatus de solicitudes (aprobadas, pendientes, rechazadas). El presente requerimiento busca realizar una debida diligencia legal (due diligence) para nuestro cliente, investigando exhaustivamente el proceso de permisología y trámites administrativos necesarios para establecer una estructura privada de movilidad turística (operación comercial de vehículos eléctricos, trenes y afines) en la Zona Colonial de Santo Domingo. Para garantizar la viabilidad y seguridad jurídica del proyecto, esta solicitud persigue los siguientes objetivos: • Investigación del marco normativo y reglamentario: Identificar y analizar la legislación, decretos y resoluciones aplicables. Requerimos conocer los parámetros legales y requisitos técnicos, mecánicos, ambientales y de seguridad exigidos por las autoridades para operar en esta área de alto valor histórico. • Revisión de expedientes y precedentes administrativos: Estudiar la casuística administrativa mediante la información y estatus de todas las peticiones del sector (solicitudes procesadas, aprobadas, pendientes, rechazadas y licencias emitidas). Esto es vital para comprender los criterios de evaluación y las exigencias institucionales. • Asesoramiento legal estratégico: El acervo técnico y jurídico recabado permitirá brindar un asesoramiento que garantice la seguridad jurídica. Esto optimizará el modelo de inversión del cliente, mitigará contingencias legales y asegurará el estricto cumplimiento de las normativas de conservación patrimonial y ordenamiento vial.	Dirección de Patrimonio Cultural y la Dirección de Tránsito y Movilidad Urbana



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



		• Gestión y cumplimiento de permisología: Los datos obtenidos constituirán la base para instrumentar los trámites administrativos. Conocer el procedimiento exacto nos permitirá organizar el expediente necesario para la obtención y aprobación definitiva de las licencias de operación, asegurando un servicio organizado, seguro y sostenible. En virtud del proceso de debida diligencia expuesto, solicitamos formalmente la entrega de la siguiente documentación e información. Área I: Histórico de Permisología, casuística y auditoría administrativa Se requiere el historial procesal vinculado a la operación de vehículos eléctricos, trenes y estructuras de movilidad turística en la Zona Colonial: • Registro Histórico y Estatus Procesal: Listado detallado de todas las solicitudes sometidas, desglosando el estatus exacto: procesadas, aprobadas, pendientes, caducadas o rechazadas. • Motivación de Resoluciones: Copia de resoluciones de aprobación y actos administrativos de rechazo, para identificar causales denegatorias y criterios técnicos de evaluación. • Licencias y Concesiones Vigentes: Relación de operadores actuales, fecha de emisión, vigencia, cantidad de unidades autorizadas y tipo de concesión. • Registro de Sanciones e Incidentes: Historial de suspensiones, revocaciones, multas, quejas formales de residentes/turistas e incidentes de tránsito en el casco histórico. Área II: Marco Normativo, reglamentario y régimen sancionador Compendio jurídico y procedimental que rige el sector: • Base Legal Consolidada: Textos íntegros de leyes, decretos, normativas del INTRANT, ordenanzas de la Alcaldía del Distrito Nacional (ADN) y resoluciones conjuntas sobre movilidad turística.	
--	--	---	--



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



		• Regulaciones de Impacto Ambiental: Normativas sobre límites de contaminación sónica (decibelios máximos para bocinas/motores) y visual (rotulación de unidades). • Régimen Sancionador: Escala de infracciones y penalidades administrativas por incumplimiento operativo. Área III: Aprobaciones interinstitucionales y consenso comunitario Detalle de las certificaciones de "no objeción" conexas para viabilizar el expediente: • Avaes Gubernamentales y Municipales: Exigencias documentales de MITUR, INTRANT, POLITUR, Ministerio de Cultura y ADN. • Preservación y Estatus de Patrimonio de la Humanidad: Evaluación de impacto por la Dirección Nacional de Patrimonio Monumental (DNPM), Patrimonio Cultural, Centro Histórico y Centro de Inventario de Bienes Culturales; y cualquier aval, reglamento o aprobación especial requerida por el estatus internacional de la Zona Colonial ante la UNESCO. • Manejo de Actores Sociales: Acuerdos, vistas públicas o cartas de no objeción exigidas a Juntas de Vecinos, Sindicatos de transporte, asociaciones comerciales o el Clúster Turístico. Área IV: Infraestructura, Fichas Técnicas, Almacenamiento y Tránsito Parámetros físicos y mecánicos para mitigar el impacto estructural en la zona: • Fichas Técnicas y Vehiculares: Especificaciones para homologación de unidades: radio de giro, capacidad, dimensiones, chasis y frenos de emergencia. • Protección de Adoquines y Calzada: Requisitos para circular sobre vías del siglo XVI: restricciones de peso por eje, material de neumáticos (ej. baja presión) y amortiguación para mitigar vibraciones. • Infraestructura de Almacenamiento y Carga: Requisitos técnicos del local base: especificaciones de carga eléctrica, protocolos de Bomberos contra incendios (baterías de litio), rutas de evacuación y capacidad de acometida eléctrica para no afectar la red histórica.	
--	--	---	--



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



			• Ordenamiento de Tránsito: Mapas de rutas aprobadas, zonas peatonales, sentido de vías, límites de velocidad (telemetría/GPS) y zonas de abordaje/desembarque. Área V: Acreditación y permisología como Operador de Movilidad Turística Requisitos para constituirse legalmente como agencia o proveedor: • Registro Nacional de Turismo (RNT): Categorización y prerequisites del MITUR para operar como agencia turística o turoperador de movilidad. • Pólizas y Garantías: Requerimientos de seguros de responsabilidad civil frente a terceros, cobertura de pasajeros y fianzas de fiel cumplimiento o por daños al patrimonio. • Requisitos del Personal Operativo: Certificación de choferes y guías: licencias especializadas, idiomas, carnets de MITUR/POLITUR y capacitación en primeros auxilios y servicio turístico.	
25	19/08/2026	Anthony Alba	El presente requerimiento busca realizar una debida diligencia legal (due diligence) para nuestro cliente, investigando exhaustivamente el proceso de permisología y trámites administrativos necesarios para establecer una estructura privada de movilidad turística (operación comercial de vehículos de transporte turístico tradicional de motor o gasolina, gas o diésel, así como vehículos híbridos tipo golf, trenes turísticos y afines) en la Zona Colonial de Santo Domingo. Para garantizar la viabilidad y seguridad jurídica del proyecto, esta solicitud persigue los siguientes objetivos: • Investigación del marco normativo y reglamentario: Identificar y analizar la legislación, decretos, reglamento y resoluciones aplicables. Requerimos conocer los parámetros legales y requisitos técnicos, mecánicos, ambientales y de seguridad exigidos por las autoridades para operar en esta área de alto valor histórico. • Revisión de expedientes y precedentes administrativos: Estudiar la casuística administrativa mediante la información y estatus de todas las peticiones del sector (solicitudes procesadas, aprobadas, pendientes, rechazadas y licencias emitidas). Esto es vital para comprender los criterios de	Dirección de Patrimonio Cultural y la Dirección de Tránsito y Movilidad Urbana



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



evaluación y las exigencias institucionales. • Asesoramiento legal estratégico: El acervo técnico y jurídico recabado permitirá brindar un asesoramiento que garantice la seguridad jurídica. Esto optimizará el modelo de inversión del cliente, mitigará contingencias legales y asegurará el estricto cumplimiento de las normativas de conservación patrimonial y ordenamiento vial. • Gestión y cumplimiento de permisología: Los datos obtenidos constituirán la base para instrumentar los trámites administrativos. Conocer el procedimiento exacto nos permitirá organizar el expediente necesario para la obtención y aprobación definitiva de las licencias de operación, asegurando un servicio organizado, seguro y sostenible.

En virtud del proceso de debida diligencia expuesto, solicitamos formalmente la entrega de la siguiente documentación e información. Área I: Histórico de Permisología, casuística y auditoría administrativa Se requiere el historial procesal vinculado a la operación de vehículos de combustión (gasolina/gas/diésel) e híbridos en la Zona Colonial: • Registro Histórico y Estatus Procesal: Listado detallado de todas las solicitudes sometidas, desglosando el estatus exacto: procesadas, aprobadas, pendientes, caducadas o rechazadas. • Motivación de Resoluciones: Copia de resoluciones de aprobación y actos administrativos de rechazo, para identificar causales denegatorias y criterios técnicos de evaluación. • Licencias y Concesiones Vigentes: Relación de operadores actuales, fecha de emisión, vigencia, cantidad de unidades autorizadas y tipo de concesión. • Registro de Sanciones e Incidentes: Historial de suspensiones, revocaciones, multas, quejas formales de residentes/turistas e incidentes de tránsito en el casco histórico. Área II: Marco Normativo, reglamentario y régimen sancionador Compendio jurídico y procedimental que rige el sector: • Base Legal Consolidada: Textos íntegros de leyes, decretos, normativas del INTRANT, ordenanzas de la Alcaldía del Distrito Nacional (ADN) y resoluciones conjuntas sobre movilidad turística. • Regulaciones de Impacto Ambiental: Normativas sobre límites de contaminación sónica (decibelios máximos



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)



			para bocinas/motores) y emisión de gases contaminantes. • Régimen Sancionador: Escala de infracciones y penalidades administrativas por incumplimiento operativo. Área III: Aprobaciones interinstitucionales y consenso comunitario Detalle de las certificaciones de "no objeción" conexas para viabilizar el expediente: • Avaes Gubernamentales y Municipales: Exigencias documentales de MITUR, INTRANT, POLITUR, Ministerio de Cultura y ADN. • Preservación y Estatus de Patrimonio de la Humanidad: Evaluación de impacto por la Dirección Nacional de Patrimonio Monumental (DNPM), Patrimonio Cultural, Centro Histórico y Centro de Inventario de Bienes Culturales; y cualquier aval, reglamento o aprobación especial requerida por el estatus internacional (patrimonio cultural) de la Zona Colonial ante la UNESCO. • Manejo de Actores Sociales: Acuerdos, vistas públicas o cartas de no objeción exigidas a Juntas de Vecinos, Sindicatos de transporte, asociaciones comerciales o el Clúster Turístico. Área IV: Infraestructura, Fichas Técnicas, Almacenamiento y Tránsito Parámetros físicos y mecánicos para mitigar el impacto estructural en la zona: • Fichas Técnicas y Vehiculares: Especificaciones para homologación de unidades: radio de giro, capacidad, dimensiones, chasis y frenos de emergencia. • Protección de Adoquines y Calzada: Requisitos para circular sobre vías del siglo XVI: restricciones de peso por eje, material de neumáticos (ej. baja presión) y amortiguación para mitigar vibraciones. • Infraestructura de Almacenamiento y Combustibles: Requisitos técnicos del local base: especificaciones de almacenamiento y suministro de combustibles (gasolina/GLP/diésel), protocolos de Bomberos contra incendios de hidrocarburos, rutas de evacuación y ventilación. • Ordenamiento de Tránsito: Mapas de rutas aprobadas, zonas peatonales, sentido de vías, límites de velocidad (telemetría/GPS) y zonas de abordaje/desembarque. Área V: Acreditación y permisología como Operador de Movilidad Turística > Requisitos para constituirse legalmente como agencia o proveedor: • Registro Nacional de Turismo (RNT): Categorización y licencias emitidas por el MITUR para esta tipología de servicio. • Garantías y Seguros: Pólizas de	
--	--	--	---	--



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



			responsabilidad civil, cobertura contra terceros y fianzas operativas exigidas para circular en la zona colonial.	
26	19/08/2026	Yonael De Jesús Ayala	Solicitud formal de entrega en formato digital de los siguientes expedientes y documentos públicos 1 Catastro General de Paradas y Rutas (Carros Públicos y Mototaxis): Copia del registro, inventario o catastro oficial de paradas y rutas de transporte público autorizadas o notificadas en la jurisdicción municipal. 2 Resoluciones de Desafectación o Cambios de Uso de Suelo: Copia consolidada de las resoluciones o actos administrativos emitidos por el Concejo de Regidores o Planeamiento Urbano en los últimos 24 meses referentes a la desafección, reubicación, venta o modificación de uso de suelo donde operaban paradas. 3 Normativa y Criterios de Funcionamiento: Copia de las ordenanzas, reglamentos o resoluciones vigentes que establecen los requisitos, procedimientos, tasas de arbitrios e inspecciones técnicas exigidas para permisos de operación. 4 Protocolo y Planes de Reubicación de Paradas: Copia del protocolo o plan de contingencia aplicable a la reubicación provisional o definitiva de paradas en casos de proyectos urbanos, venta de inmuebles o recuperación de espacios públicos. 5 Registro de Solicitudes de Ingreso en Trámite: Informe consolidado o listado de las solicitudes de registro o formalización presentadas por sindicatos, asociaciones o mototaxis que se encuentren en proceso de evaluación, pendientes de respuesta o hayan sido denegadas.	Concejo de Regidores y la Dirección de Tránsito y Movilidad Urbana



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



27	21/08/2026	Yonael De Jesús Ayala	Investigación ciudadana sobre el ordenamiento de suelo, catastro de paradas de transporte público (carros y mototaxis) y registro de solicitudes en el municipio. Solicitud formal de entrega en formato digital de los siguientes documentos públicos: 1 Catastro General de Paradas y Rutas (carros públicos y mototaxis) autorizadas o notificadas en la jurisdicción municipal. 2 Resoluciones de Desafectación o Cambios de Uso de Suelo dictadas en los últimos 24 meses referentes a espacios donde operaban paradas registradas. 3 Normativa y Criterios de Funcionamiento (ordenanzas, reglamentos, tasas y permisos de operación). 4 Protocolos y Planes de Reubicación de Paradas aplicables por Planeamiento Urbano o Tránsito Municipal. 5 Registro o listado de solicitudes de ingreso y registro de paradas en trámite o denegadas.	Concejo de Regidores y la Dirección de Tránsito y Movilidad Urbana
28	24/08/2026	Juan Jose Ubaldo	Ejercicio del derecho fundamental de acceso a la información pública (Ley No. 200-04), con el propósito de verificar la transparencia en el manejo de fondos públicos y la regularidad administrativa en la gestión del club deportivamente vinculado a esta institución. 1) Certificación del estatus jurídico del inmueble y las instalaciones deportivas del referido club, precisando si forman parte del dominio público municipal del Ayuntamiento del Distrito Nacional. 2) Copia de la resolución o norma expedida por el Concejo de Regidores del ADN que apruebe formalmente cualquier arbitrio, tasa o tarifa de uso aplicable a los moradores para acceder o utilizar dichas instalaciones. 3) Copia de cualquier acuerdo, contrato de administración o co-gestión suscrito entre el ADN y la directiva ejecutiva del club Renacer (guachupita).	Dirección Jurídica Y Desarrollo Comunitario



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



29	24/08/2026	Demetrio Ramirez Ramírez	Determinar quién es el titular del terreno ubicado en la Manzana 2. Confirmar oficialmente si en ese terreno fueron sepultadas las tres personas mencionadas: José Miguel Colón, Plinio Díaz, Carlos José de los Santos. En otras palabras, la Fiscalía está tratando de establecer la titularidad del terreno y verificar la existencia de esos enterramientos, como parte de una investigación.	Dirección de Servicios Públicos
30	25/08/2026	Miguel Ángel Familia	Que mediante comunicación núm. DP-SAL-001982-2026, de fecha 8 de junio de 2026, se solicitó a la Dirección de Aseo Urbano y Equipos del Ayuntamiento del Distrito Nacional, la intervención ante la acumulación de desechos sólidos en las aceras de las vías; calle Amin Hasbún, Benigno Filomeno Rojas, Dr. Piñeyro y otras aledañas a la Zona Universitaria. En ese sentido, se solicitó a esta alcaldía, remitirnos un informe sobre la situación anteriormente descrita, y sobre las medidas adoptivas y correctivas. Al día de hoy 25 de agosto de 2026, no hemos recibido respuesta alguna.	Dirección de Aseo Urbano
31	26/08/2026	Rafael Alcide Peguero De León	Solicito la información de los permisos de construcción y aprobación de proyecto para la construcción que se está realizando en la Calle Hatuey no. 123 del sector de Los Cacicazgos , D. N. Donde ya han realizado la demolición de una vivienda y están haciendo la excavación.	Dirección Planeamiento Urbano
32	27/08/2026	Francisca Mónica Sena	Delimitación territorial y marco urbano del sector Naco, Normativa urbanística, Infraestructura urbana, Número de condominios y unidades residenciales todo de NACO.	Dirección Planeamiento Urbano
33	28/08/2026	Patricia Belika Lluberes	Por medio de la presente, solicitamos a la dirección del planeamiento. Urbano de la alcaldía del distrito nacional si en la calle, elipse, número uno que hay locales comerciales. ¿Tienen permiso de uso de suelo para la instalación de colegios?	Dirección Planeamiento Urbano



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**



34	28/08/2026	Juan Lebron	Por medio de la presente solicitamos a esta Dirección De Planeamiento Urbano de la alcaldía del distrito nacional en nombre de la junta de vecinos de la urbanización Fernández si en la calle Elipse, número 18 de dicha urbanización, el negocio muévete estudio, cuenta con los permisos de uso de suelo para operar. ¿Va restaurante cafetería la escuela de música o baile?	Dirección Planeamiento Urbano
35	28/08/2026	Patricia Belika Lluberes	Por medio de la presente solicitamos al departamento de publicidad exterior que nos certifique si el colegio de learning center tiene permiso o autorización para la instalación de un letrero en la plaza de la calle Elipse número uno urbanización Fernández.	Dirección Jurídica
36	31/08/2026	Roberto Leonel Rodríguez	La Junta de Vecinos de los Cacicazgos atendiendo a la denuncia de los vecinos, solicita la información sobre el uso de suelo permitido en la calle Hatuey No, 86 (casa), ya que se han instalado en dicho inmueble oficinas comerciales. Solicitamos nos informen si en la calle Hatuey No. 86, del sector Los cacicazgos es permitido el uso de suelo para la instalación de oficinas comerciales.	Dirección Planeamiento Urbano
37	31/08/2026	Rossemay Johanna Bonifacio	La junta de vecinos Renacimiento II tiene a bien hacer la siguiente solicitud. En medio de nuestro sector tenemos una casa que se ha convertido en una plaza comercial arrabalizando el entorno. Queremos saber si cuentan con el permiso de uso de suelo C/ Salvador Espinal Miranda esq. Manuel Rueda, Renacimiento, Santo Domingo. Creo que la dirección es 15 de la Salvador Espinal... Queda en la misma intersección. Ya se ha mandado a tumbar varias veces los disparates que se inventan. Queda un salón que se llama Monaco.	Dirección Planeamiento Urbano
38	31/08/2026	Roberto Leonel Rodríguez	Solicitamos nos informen el uso de suelo permitido para el inmueble (casa) ubicado en la calle Caribata Nos. 16 y 18 (ambos números pertenecen al mismo inmueble) del	Dirección Planeamiento Urbano



Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana

**Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal
(OAIM)**

			sector de Los Cacicazgos, ya que los vecinos reportan que allí se están desarrollando negocios de venta de alimentos.	
39	27/08/2026	Francisca Mónica Sena	Delimitación territorial y marco urbano del sector Naco, Normativa urbanística, Infraestructura urbana, Número de condominios y unidades residenciales todo de NACO.	Dirección Planeamiento Urbano

Fecha:

7/9/2026



Firma:

Gilenis Cruz