



**Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos**

Documento No.: INAP-FAC-001
Fecha de emisión: 17/1/2019
Fecha de revisión: 8/3/2024
Versión: 6

Institución: HOSPITAL REGIONAL JAIME MOTA

Ministerio al que pertenece SERVICIO NACIONAL DE SALUD

Fecha: 27/3/2024

Provincia BARAHONA Municipio BARAHONA

Sector Gestión Pública Municipal Salud

Cuenta con aulas para la capacitación ? N X

No.	Departamen to requerente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Todas las Areas	Taller	Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel I.	Presencial	Compromiso con los Resultados	10	10	20	0	Grupo II,III,IV,V	Junio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00
Total:													\$0.00	

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

No.	Departamen to requerente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Atención al ciudadano	Taller	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Presencial	Eficiencia para la Calidad	10	10	20	0	Grupo II,III,IV,V	Marzo	Infotep	\$0.00	\$0.00
2	Servicios generales	Taller	Cortesia Telefónica	Presencial	Pasión por el Servicio al Ciudadano	10	5	15	0	Grupo II,III,IV,V	Abril	Infotep	\$0.00	\$0.00
3	Todas las áreas	Taller	Gestión y Resolución De Conflictos	Presencial	Eficiencia para la Calidad	10	10	20	0	Grupo II,III,IV,V	Mayo	Infotep	\$0.00	\$0.00
4	Todas las áreas	Taller	Habilidades De Liderazgo	Presencial	Eficiencia para la Calidad	10	10	20	0	Grupo II,III,IV,V	Junio	Infotep	\$0.00	\$0.00
5	Todas las áreas	Taller	Manejo Efectivo del Tiempo	Presencial	Eficiencia para la Calidad	10	10	20	0	Grupo II,III,IV,V	Julio	Infotep	\$0.00	\$0.00
6	Todas las áreas	Taller	Supervisión Efectiva	Presencial	Eficiencia para la Calidad	10	10	20	0	Grupo II,III,IV,V	Julio	Infotep	\$0.00	\$0.00

7	Todas las áreas	Curso	Técnicas De Archivos	Presencial	Eficiencia para la Calidad	15	3	18	0	Grupo II, III, IV, V	Agosto	Infotep	\$0.00	\$0.00
8	Todas las áreas	Taller	Comunicación Efectiva	Presencial	Eficiencia para la Calidad	10	10	20	1	Grupo II, III, IV, V	Agosto	Infotep	\$0.00	\$0.00
9	Todas las áreas	Taller	Bioseguridad en el area salud	Presencial	Conciencia Social	15	10	25	1	Grupo II, III, IV, V	Agosto	Infotep	\$0.00	\$0.00
10	Todas las áreas	Taller	Inteligencia Emocional	Presencial	Eficiencia para la Calidad	10	10	20	0	Grupo II, III, IV, V	Septiembre	Infotep	\$0.00	\$0.00
11	Todas las áreas	Curso	Redacción Y Presentación De Informes Técnicos	Presencial	Eficiencia para la Calidad	10	10	20	0	Grupo II, III, IV, V	Septiembre	Infotep	\$0.00	\$0.00
12	Todas las áreas	Diplomado	Diplomado en dialisis peritoneal	Presencial	Compromiso con los Resultados	10	5	15	0	Grupo II, III, IV, V	Octubre	Infotep	\$0.00	\$0.00
Total:													\$	-
Total Gral													\$	-

Mabel Matos
Mabelisa Matos
Enc. Int. De Recursos Humanos

Maria E. Batista R.
Maria E. Batista R.
Directora General

