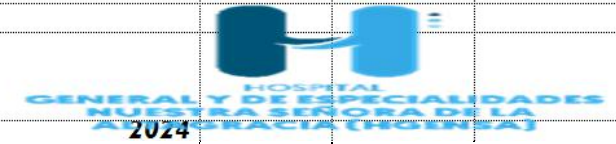




SERVICIO REGIONAL DE SALUD
ESTE

PLAN DE MEJORA CAF



No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de
							Inicio	Fin			
1	CRITERIO 1: LIDERAZGO	SUBCRITERIO 1.1.	No todos los involucrados participaron de la socialización, ya que contamos con personal	Socializar con los grupos de interes y empleados relevantes en la socialización de la mision, vision y valores. Los participantes y/o colaboradores conocen la mision, vision y valores de la institucion	1. Los participantes y/o colaboradores conocen la mision, vision y valores de la institucion	1.Convocar al personal 2. colocar mision , vision y valores en los carnet de identificacion 3. Socializar por medio de charlas	jun-24	dic-24	Recursos humanos y tecnologicos	personal sensibilizado	Direccion Y Calidad
2	CRITERIO 1: LIDERAZGO	SUBCRITERIO 1.2.	no contamos con una Politica de comunicacion interna	Elaborar la politica de comunicacion interna	Elaborar la politica de comunicacion interna 1. Clima laboral saludable y de confianza 2. Mejora la productividad de los servicios 3. Colaboradores empoderados 4. Aumento de la confianza de los ciudadanos/clientes	1. Convocar al comité de Calidad 2. Identificar las leyes y normas de comunicacion 3. Recopilar las informaciones relevantes. 4. Elaborar politica 5. Socializarlo con todos los grupos de interes 6. implementar herramientas de evaluacion y monitoreo	jun-24	dic-24	Recursos humanos y tecnologicos	Politica de comunicacion interna	Encargados de Y Calidad
3	CRITERIO 1: LIDERAZGO	SUBCRITERIO 1.2.	No contamos con un codigo de Etica elaborado	.Elaborar el codigo de Etica.	1.Mejora en la imagen del Hospital y por ende en el personal de salud . 2 los ciudadanos clientes fortalecen la confianza en el personal del centro 3reduccion de conflictos y problemas eticos.Elaborar codigo de Etica.	1. Convocar al comité de Calidad 2. identificar las leyes y normas que nos rigen como salud 3. Recopilar las informaciones relevantes. 4. Elaborar politica 5. Socializarlo con todos los grupos de interes 6. implementar herramientas de evaluacion y monitoreo	jun-24	dic-24	Recursos humanos y tecnologicos	Codigo de etica elaborado y socializado	RRHH Y CALIDAD

4	CRITERIO 3: LIDERAZGO	SUBCRITERIO 1.4	Necesidades y expectativas de los grupos de interés	identificar las necesidades de esos grupos, mediante socialización, con los grupos ya identificados.	1. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información existente. 2. Satisfacer las necesidades y expectativas	1. Convocar a los grupos de interés involucrados. 2. Detallar las necesidades de cada grupo de interés. 3. Priorizar las necesidades identificadas. 4. Buscar la solución a las necesidades prioritizadas.	jun-24	dic-24	Recursos humanos y tecnológicos	Análisis de las necesidades realizadas	calidad y RRHH
5	CRITERIO 1: LIDERAZGO	SUBCRITERIO 2.1	No se evidencian la identificación de las condiciones que deben cumplirse para alcanzar los objetivos estratégicos	Identificar las condiciones que deben cumplirse para alcanzar los objetivos estratégicos.	Necesidades y expectativas identificadas	1. Convocar a los grupos de interés involucrados. 2. Detallar las necesidades de cada grupo de interés. 3. Priorizar las necesidades identificadas. 4. Buscar la solución a las	ene-24	dic-24	Tiempo y determinación y picadera	Necesidades y expectativas identificadas	Dirección .Sub Dirección Médica y Atención al Usuario
6	CRITERIO 1: LIDERAZGO	SUBCRITERIO 2.3	No contamos con ruta sanitaria identificada.	Identificar el acceso a las diferentes áreas de la institución.	Facilitar el acceso y ubicación de las áreas.	1. Realizar reuniones con el comité de calidad. 2. Definir y Marcar cada área.	ene-24	dic-24	Recursos humanos y tecnológicos	Ruta sanitaria	Dirección .Sub Mantenimiento
7	CRITERIO 1: LIDERAZGO	SUBCRITERIO 1.4	No tenemos alianza por escrito con otra organización. No tenemos identificada las necesidades de otra institución	Realizar convenio por escrito	Fortalecer los enlaces con los grupos de interés.	1. Solicitud para reunión. 2. Elaboración de convenios por escrito firmado por ambas partes.	ene-24	dic-24	Recursos humanos y tecnológicos	Alianza firmada por las instituciones	Dirección HGENSA Relaciones públicas
8	CRITERIO 1: LIDERAZGO	SUBCRITERIO 1.3	No se realiza reconocimiento para todo el personal de forma interna.	Coordinar con cada encargado de Departamento la forma de tomar en cuenta a los empleados.	Lograr que el personal se sienta motivado para ejercer el trabajo.	1. Reunión con Enc. De departamento. 2. Elaborar formulario con indicadores para la medición.	jun-24	dic-24	Recursos humanos y tecnológicos	Reconocimiento a Empleado, Formulario de Medición.	RRHH Dirección
9	CRITERIO 1: LIDERAZGO	SUBCRITERIO 3.1	No contamos con personal certificado en la carrera administrativa	Crear estabilidad en los puestos de trabajo.	Lograr la permanencia en la institución.	1. Socializar con el MAP	jun-24	dic-24	Recurso Humano y tecnológicos	Certificado de carrera	RRHH Y Calidad

