

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL. MODELO CAF . HOSPITAL DR. ANTONIO YAPOR HEDED. 2025

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	CRITERIO 1: LIDERAZGO	Subcriterio 1.1	<i>No se evidencia reuniones con el personal del Comité de Ética.</i>	Conformar un Comité de Ética que prevenga comportamientos no éticos.	Analizar casos que planteen un conflicto ético, asesorando a los profesionales usuarios o la propia institución a través de la elaboración de un informe o resolución.	Realizar reuniones con el Comité de Ética	ene-25	dic-25	Recursos Humanos / Material gastable	Actas de Reunión	Administración	
2	CRITERIO 2: ESTRATEGIA Y PLANIFICACIÓN.	SUBCRITERIO 2.1. Identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés, el entorno externo y la información de gestión relevante.	2. identificar a todos los grupos de interés relevantes y analizar periódicamente la información sobre sus necesidades y expectativas, procurando satisfacerlas.	Analizar, actualizar y reunirse con los grupos de interés para socializar sus necesidades y expectativas.	Conocer y mejorar las necesidades y expectativas de los grupos de interés para satisfacer y cumplir con estas.	* Convocatoria para reunión grupo de interés *Realización de la reunión * Minuta con análisis de lo socializado	ene-25	dic-25	Humanos Tecnológicos	Acta de reunión y análisis	Enc. Planificación y Desarrollo	

3		SUBCRITERIO 2.2. Desarrollar la estrategia y la planificación, teniendo en cuenta la información recopilada	3. Integrar aspectos de sostenibilidad, gestión ambiental, responsabilidad social, diversidad y transversalización de género en las estrategias y planes de la organización.	Fortalecer la gestión medioambiental y responsabilidad social mediante campañas y otras acciones.	Aportar con acciones a la responsabilidad social que impacten los ODS	* Elaborar campaña medioambiental * Aplicar gestión de reciclaje	ene-25	dic-25	Humanos y tecnológicos	No. de acciones realizadas	Administrativo y Comunicaciones	
4	CRITERIO 6: RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANO SI CLIENTES.	6.1. Resultados de la percepción de los servicios y productos.	Accesibilidad a los servicios físicos y digitales (acceso con transporte público, acceso para personas con discapacidad, horarios de consulta, de visita; tiempo de espera, ventanilla única, costo de los servicios, etc.).	Determinar los tiempos de respuestas de los servicios	Lograr la estandarización en el tiempo de respuesta de los servicio, en las areas pertinentes	1. Levantar y Analizar los servicios que brinda el Hospital. 2. Determinar los tiempos que conllevan cada uno de los servicios (consultas, citas y servicios) y determinar posibles mejoras. 3. Fijar el tiempo para cada servicio.	ene-24	dic-25	N/A	Tiempos de los servicios determinados y estandarizados	Dirección.	
5	8	SUBCRITERIO 4.6. Gestionar las instalaciones.	conformar un Comité definido y un Plan para la Gestión de Riesgos y/o de Desastres.	llevar a cabo la conformación del comité de riesgos y desastres y elaborar un plan para la gestión de riesgos y/o desastres.	Conformar el comité de riesgo y desastres. Y en coordinación elaborar el plan de riesgos y desastres del hospital.	Reunirse con el personal para poder conformar el comité de riesgos y desastres.	ene-25	dic-25	Humanos	Acta de reunión y analisis	Renc. De Emergencias.	

6	8	Subcriterio 8.2.8 Mediciones del rendimiento organizacional	Medición de la responsabilidad social	Establecer actividades que permita medir el nivel de responsabilidad social.	Resultados de la medición de la responsabilidad social (por ejemplo: informe de sostenibilidad).	Desarrollar una herramienta que permita medir el nivel de responsabilidad	ene-25	dic-25	Humanos	Medición de la responsabilidad social.	Administración
7	8	Subcriterio 8.2	<i>no se mide</i>	Realizar medición de la política de residuos y de reciclado.	Saber los resultados de la implementación de políticas de residuos y reciclado.	Realizar medición de la implementación de la política de residuos y de reciclados, a través de encuestas.	ene-25	dic-25	Humanos	porcentaje de implementación de la Política de Residuos	Dirección/Departamento administrativo y financiero

