



PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL CAF 2025 HOSPITAL MUNICIPAL DE IMBERT

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	3 PERSONAS	3.1. Gestionar y mejorar los recursos humanos para apoyar la estrategia de la organización.	No Asegura, que las competencias y capacidades necesarias para lograr la misión, la visión y los valores de la organización sean las adecuadas, centrándose especialmente, en las habilidades sociales, la mentalidad ágil y las habilidades digitales y de innovación	Desarrollo de coompetencias.	Asegurar las condiciones adecuadas para el desarrollo de los procesos, la gestión de proyectos y el trabajo en equipo que permita el desarrollo de competencias y de la capacidad de los servidores publicos para lograr e llevar a cabo la mision, vision y valores de la institucion.	Realizar un levantamiento de necesidades de capacitacion del personal alineadas a los objetivos de la imnstitucion.	1-Jan-25	31-Dec-25	Humanos y tecnologicos	Levantamiento de necesidades de capacitacion y realizacion de capacitaciones.	RRHH, Direccion.	
2	3 PERSONAS	3.1. Gestionar y mejorar los recursos humanos para apoyar la estrategia de la organización.	No Se aplica una política de género como apoyo a la gestión eficaz de los recursos humanos de la organización, por ejemplo: funciona una unidad de género, y acciones relacionadas a esta.	Politica de genero evidenciada.	Asegurar la equidad en tanto en la participacion de colaboradores como en el trato a los pacientes sin discriminacion por genero o egnia.	gestionar participacion de servidores publicos de ambos	1-Jan-25	31-Dec-25	Humanos y tecnologicos	Trato igualitario a los colaboradores y pacientes sin discriminacion por genero o raza.	RRHH, Direccion.	
3	3 PERSONAS	3.2. Desarrollar y gestionar las competencias de las personas.	No se evidencia el desarrollo y la promocion de modernos de formación (por ejemplo, enfoques multimedia, formación en el puesto de trabajo, formación por medios electrónicos [e-learning], uso de las redes sociales).	Inclusion de los metodos multimedia y digilates en la capoacitacion de los servidores publicos.	Promover la conciencia pública, la reputación y el reconocimiento de la utilización de los medios digitales para la formacion y sus beneficios.	capacitaciones a traves de medios digitales.	1-Jan-25	31-Dec-25	Humanos y tecnologicos	Fotos y listados de participacion.	RRHH, Direccion.	
4	3 PERSONAS	3.3 Involucrar y empoderar a las personas y apoyar su bienestar	No se evidencia la creacion de condiciones para que el personal tenga un rol activo dentro de la organización, por ejemplo, en el diseño y desarrollo de planes, estrategias, objetivos y procesos; en la identificación e implementación de actividades de mejora e innovación, etc.	Servidores publicos forman parte de la toma de desiciones de la ninstitucion según sea pertinente.	Dar participacion de los servidores publicos en las tomas de desiciones de la institucion según sea pertinente.	Involucrar los servidores publicos en las tomas de desiciones de la institucion según sea pertinente.	1-Jan-25	31-Dec-25	Humanos y tecnologicos	Reuniones con servidores publicos y continua comunicacion sobre las socializaciones de las nuevas legislaciones	RRHH, Direccion.	

5	4 ALIANZAS Y RECURSOS.	4.3. Gestionar las finanzas.	No se evidencia la transparencia financiera y presupuestaria, por ejemplo: mediante la publicación de la información presupuestaria en forma sencilla y entendible.	Evidenciar la transparencia de la institución.	Mostrar mediante los medios tales como el PACC y estados financieros la transparencia en la utilización de los fondos de la institución.	Suministrar información de forma periódica al Servicio Nacional de Salud de modo que sea de libre acceso para toda persona de interés.	1-Jan-25	31-Dec-25	Humanos y tecnológicos	PACC, Estados financieros, plataformas digitales.	Administración, Contabilidad.	
6	4 ALIANZAS Y RECURSOS.	4.6. Gestionar las instalaciones.	No se ha demostrado o plasmado que las instalaciones de la organización brinden un valor público agregado (por ejemplo, al ponerlas a disposición de la comunidad local).	Instalaciones del CEAS disponibles para la comunidad local.	Participación efectiva en las actividades de índole social en la comunidad.	Instalaciones utilizadas para uso de la comunidad.	1-Jan-25	31-Dec-25	infraestructura	Fotos y listados de participación.	Dirección, administración	
7	6: RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS/ CLIENTES.	6.1. Mediciones de la percepción	No se muestra o evidencia la transparencia, apertura e información proporcionada por la organización (información disponible: cantidad, calidad, confianza, transparencia, facilidad de lectura, adecuada al grupo de interés, etc.).	Habilitar portal de transparencia, Portal transaccional y SISCOMPRA	Informaciones del CEAS disponibles en cualquier momento para los usuarios de la red de salud y cualquier otra persona interesada.	Solicitar habilitación de portales.	1-Jan-25	31-Dec-25	Portales de transparencia	Portales habilitados	Administración/ compras/ OAI	
8	6: RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS/ CLIENTES.	6.3. Resultados relacionados con la participación e innovación de los interesados.	No se ha diversificado la participación de la ciudadanía en los productos y servicios. (Acceso y flujo de información continuo entre la organización y los ciudadanos clientes, Usuarios/Pacientes a través de medios digitales, internet, página web, portales de servicios y de transparencia, redes sociales, otros).	Habilitar portal de transparencia, Portal transaccional y SISCOMPRA, página WEB	Informaciones del CEAS disponibles en cualquier momento para los usuarios de la red de salud y cualquier otra persona interesada.	Solicitar habilitación de portales.	1-Jan-25	31-Dec-25	Portales de transparencia	Portales habilitados	Administración/ compras/ OAI	
9	7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS.	7.2. Mediciones del Rendimiento (desempeño).	No se ha plasmado o evidenciado la frecuencia de la participación voluntaria en el contexto de actividades relacionadas con la responsabilidad social.	Evidenciar participación en actividades de colaboración social.	Aportar al desarrollo del municipio mediante la participación en jornadas y eventos.	Crear alianzas y participar en evento de carácter social.	1-Jan-25	31-Dec-25	Personas, acuerdos, infraestructura	Participación en eventos de la comunidad de índole social.	Dirección, administración	
10	8: RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.	8.2. Mediciones del rendimiento organizacional	No se han demostrado los programas para la prevención de riesgos de salud y de accidentes, dirigidos a los pacientes y empleados (número y tipo de programas de prevención, charlas de salud, número de beneficiarios y la relación costo/calidad de estos programas).	Habilitación del SISTAP, certificados por IDOPRIL	Creación de programa para la prevención de riesgos de salud y de accidentes, dirigidos a los pacientes y empleados	Habilitar SISTAP	1-Jan-25	31-Dec-25	Programa, humanos, tecnológicos	SISTAP en funcionamiento	RRHH, Dirección	