

<b>Lugar de destino:</b>	Hospital El Almirante	<b>Fecha de visita:</b>	25/08/2024
<b>Personal visitante:</b>	Ricardo Martínez	<b>Propósito de la asignación:</b>	Mantenimiento

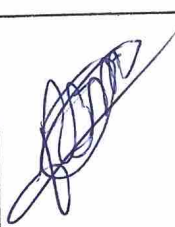
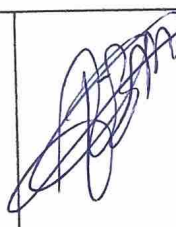

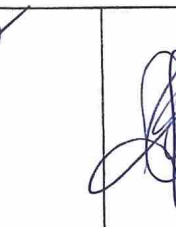
Área	Mobiliario	Cumple/No cumple	Condición del mobiliario
------	------------	------------------	--------------------------

Imágenes	Sillas secretariales	C	Buen estado
	Escritorios	C	Buen estado
	Bancadas	C	Buen estado
Esterilización	Sillas secretariales	C	Buen estado
		C	Buen estado
Internamiento	Mesas de Comer	C	Buen estado
	Sillon Acompañante	C	Buen estado
	Mesa de Noche	C	Buen estado
Laboratorio	Sillas secretariales	C	Buen estado
	Escritorios	C	Buen estado
	Bancadas	C	Buen estado
Neonatología, UCIN	Sillas secretariales	NA	Buen estado
	Escritorios	NA	Buen estado
	Bancadas	NA	Buen estado
Quirófanos/ Partos	Bancadas	C	Buen estado
	Sillas secretariales	C	Buen estado
Emergencia	Bancadas	C	Buen estado
	Sillas secretariales	C	Buen estado
	Escritorios	C	Buen estado
Unidad de Cuidados Intensivos	Sillas secretariales	NA	
Odontología	Sillas secretariales	C	Buen estado
Cocina	Sillas	C	Buen estado
	Mesas	C	Buen estado
Consultorios	Sillas secretariales	C	Buen estado
	Escritorios	C	Buen estado
	Bancadas	C	Buen estado



Fecha: 25/08/2024

Establecimiento: Hospital el Almirante Equipo: Mantenimiento Ficha: Depaco Saravia

ÍTEM	VERIFICAR	PARÁMETRO	SEMANAS			
			Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
1	PISOS	1. En buen estado, sin salientes o obstáculos, limpios y sin puntos de tropezón	C	C	C	C
		2. Se mantienen los pasillos peatonales libres de obstáculos y limpios.	C	C	C	C
2	EQUIPOS DE EMERGENCIA	1. Extintores del área en un lugar adecuado, de fácil acceso y con su inspección al día.	C	C	C	C
		2. Puertas/salidas de emergencias sin obstáculos e identificada.	C	C	C	C
		3. Esta identificada la ruta de escape ante una emergencia.	C	C	C	C
		4. Los colaboradores conocen la ubicación de su punto de encuentro (preguntar en el área).	C	C	C	C
3	ESCALERAS	1. Las escaleras de acceso al área de oficina debe de estar provistas de una huella y contrahuella, libres de obstáculos y sin puntos de tropezón.	NA	NA	NA	NA
		2. Escalera de acceso a oficina debe de estar libre de grasa, obstáculos, con cinta anti resbalante	NA	NA	NA	NA
4	ESCRITORIOS Y ARMARIOS	1. El peso de la estantería se encuentra repartido de manera uniforme.	C	C	C	C
		2. La estantería que supera los 1.8m de altura se encuentra fija.	C	C	C	C
		3. Escritorios y mesas en buen estado, sin filos cortantes y estables.	C	C	C	C
		4. Están provistos los cajones de escritorios y armarios de topes que impidan su salida accidental.	C	C	C	C
		5. Están las sillas de trabajo en buen estado y constan de apoyabrazos.	C	C	C	C
1. Si existe una condición fuera de conformidad, corregir inmediatamente.			<b>FIRMA DEL INSPECTOR</b>			
<b>EN LAS INSPECCIONES MARQUE:</b>  <b>C-CONFORME</b> <b>NC-NO CONFORME</b>						



Lugar de destino: <i>Hos Pital el Almirante</i>	Fecha de visita: <i>25/08/2024</i>
Personal visitante: <i>Emc. Mantenimiento</i>	Propósito de la asignación: <i>Supervisión y Control</i>

De la estructura:				
No.	Detalles	Cumple/No cumple	Observación	Área Evaluada
1	Filtraciones	<i>C</i>		<i>Techos</i>
2	Estabilidad de la edificación, revisión de vigas, columnas, terminaciones	<i>C</i>		<i>General</i>
3	Terminación de paredes, Pañete	<i>C</i>		<i>General</i>
4	Presencia de insectos en edificación	<i>C</i>		<i>General</i>
5	Terminación de Techos	<i>C</i>		<i>General</i>
6	Terminación de Baños, verificación de mezcladoras, colocación de revestimiento, instalación de barandas de acero inoxidable	<i>C</i>		<i>General</i>
7	Revisión de cuarto eléctrico, terminación a los paneles de alimentación eléctrica	<i>C</i>		<i>Cuarto Eléctrico</i>
8	Funcionamiento planta eléctrica	<i>C</i>		<i>Planta Eléctrica</i>
9	Funcionamiento de UPS	<i>C</i>		<i>General</i>
10	Terminación general de piso	<i>C</i>		<i>General</i>
11	Espacio que cumpla con la estandarización requerida según tipo de área, Emergencias, Quirófanos, esterilización, Hospitalización, entre otras	<i>C</i>		<i>Emergencias Quirófanos Esterilización Hospitalización</i>
12	Señalización institucional	<i>C</i>		<i>General</i>
13	Señalización Ruta de evacuación	<i>C</i>		<i>General</i>
14	Accesibilidad a Personas Discapacitadas	<i>C</i>		<i>Entradas</i>
15	Disponibilidad de Parques	<i>C</i>		<i>Parques</i>
16	Aspectos que Puedan Generar Posibles Inundaciones	<i>C</i>		<i>Inundables</i>
17	Revisión de Líquenos en Equipos de Aires Acondicionados	<i>C</i>		<i>Todas las áreas</i>
18	Revisión de Sistema de Cámaras	<i>C</i>		<i>General</i>
19	Revisión de Sistema Contra Incendio	<i>C</i>		<i>General</i>
20	Terminación de Muebles Preinstalados en Melamina	<i>C</i>		<i>Todas las áreas</i>
21	Terminación de Aceras, Contenes, Asfalto, entre otros	<i>C</i>		<i>General</i>
22	Revisión de Instalación de Ventanas, Puertas, entre otros	<i>C</i>		<i>General</i>
23	Revisión de Aplicación de Aséptico	<i>C</i>		<i>General</i>
24	Revisión Funcionamiento de Paneles LEDS e Iluminación General	<i>C</i>		<i>General</i>
25	Revisión de Funcionamiento Tomacorrientes y UPS	<i>C</i>		<i>General</i>
26	Revisión de Dimensiones de las Áreas donde se Instalan los Equipos Médicos	<i>C</i>		<i>General</i>
27	Revisión de Preinstalación de Equipos Médicos	<i>C</i>		<i>General</i>
28	Revisión de Salida de Gases	<i>C</i>		<i>General</i>
29	Revisión de Caseta de Gases	<i>C</i>		<i>Caseta Gases</i>
30	Revisión de Data	<i>C</i>		<i>Esta tecnología</i>
31	Condiciones Salas de Espera	<i>C</i>		<i>Todas las áreas</i>
32	Condiciones Baños	<i>C</i>		<i>General</i>
33	Limpieza Continua	<i>C</i>		<i>Todas las áreas</i>
34	Áreas Exteriores	<i>C</i>		<i>General</i>



Fecha Realización:

25/08/2024

Tiempo de Ejecución:

Rutina De Mantenimiento Preventivo Planificado	1	2	3	Observaciones
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo.	✓			
Realizar limpieza integral externa del equipo.	✓			
Inspeccionar externamente el equipo.	✓			
Inspeccionar Electroodos pH, PO, PCO, cambiar membranas e instalar en la recamara.	✓			
Verificar los dispositivos de control, indicadores y resetadores.	✓			
Verificar el valor de la temperatura de la recamara.	✓			
Verificar el sistema de alarma.	✓			
Realizar ciclos de modelos de operaciones.	✓			

Firma del Técnico:



