

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025 DEL HOSPITAL INMACULADA CONCEPCION

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1	1.3.7 Inspirar, motivar y apoyar a las personas en la organización y actuar como un modelo a seguir.	No contamos con un plan de reconocimiento a los empleados de la organización.	Reconocer frente al resto de compañeros, generalmente unida a un premio o certificado.	Mantener a los empleados motivados.	1-Reconocer en redes sociales al personal destacado. 2- Crear un muro de la fama	abr-25	jun-25	Recurso humano Recursos economicos.	Cantidad de empleados reconocidos.	Recursos Humanos	seguimiento
2	3	3.1.4 Gestionar y mejorar los recursos humanos para apoyar la estrategia de la organización.	No contamos con la promoción de la carrera.	identificar las necesidades y expectativas de los empleados mediante entrevistas.	Mayor eficiencia y productividad.	1- Realizar capacitaciones. 2- Realizar talleres.	jul-25	sep-25	Recurso humano Recursos economicos.	Listado de participacion, fotos	Recursos Humanos	seguimiento
3	3	3.3.2 Involucrar y empoderar a las personas y apoyar su bienestar	No se involucra a los empleados en el desarrollo de planes y estrategias.	Realizar reuniones de trabajo con los integrantes de la institucion.	Involucrar a los empleados en los planes de la institucion.	1- Planificar estrategias. 2- Discutir los objetivos a cumplir.	ene-25	mar-25	Recurso humano Recurso tecnico profesional	fotos, listado de participacion.	Depto. Planificacion y Desarrollo, Depto. Calidad en la Gestion.	seguimiento
4	3	3.3.3 Involucrar y empoderar a las personas y apoyar su bienestar	No se evidencia publicacion de los resultados de la encuesta de clima laboral.	Realizar periodicamente la encuesta de clima laboral.	Medir la percepcion del ambiente laboral.	1- Realizar encuesta de clima laboral 2- Publicacion de los resultados de la encuesta de clima laboral.	ene-25	mar-25	Recurso humano	Encuesta de clima laboral	Recursos Humanos	seguimiento
5	3	3.3.6 Involucrar y empoderar a las personas y apoyar su bienestar	No se presta especial atencion a los empleados menos favorecidos o discapacidad.	Conceder un dia libre a la semana a los empleados con discapacidad o menos favorecidos.	Beneficiar a los empleados menos favorecidos o con discapacidad.	1-Publicacion de la ausencia del empleado en el mural de recursos humanos.	oct-25	dic-25	Recurso humano	Ponche	Recursos Humanos	seguimiento
6	4	4.6.5 Gestionar las instalaciones	No se evidencia el uso eficaz de los medios de transporte y recursos energeticos.	Crear campaña para establecer una cultura de ahorro de los recursos energeticos.	Eficietizar los medios de transporte y recursos energeticos.	1-Fomentar habitos de cuidado y ahorro de los recursos energeticos. 2-Cambiar la iluminacion por otras de bajo consumo.	jul-25	sep-25	Recurso humano Recursos economicos.	Campaña	Enc. De mantenimiento.	seguimiento
7	4	4.6.9 Gestionar las instalaciones	No contamos con un programa de administracion de bienes y descargo chatarra	Crear programas de descargo chatarra	Llevar un control sobre los bienes y descargo chatarra	1-Identificacion de residuos 2-Reducir, reutilizar y reciclar los materiales.	jun-25	dic-25	Recurso humano Recursos economicos.	Reporte	Enc. De tecnologia Enc. De mantenimiento.	seguimiento
8	7	7.1.9 Mediciones en la percepcion.	No se ha definido un indicador que nos permita medir la agilidad en la organización.	Identificar si en los informes se cumple con el tiempo de entrega.	Mejorar la capacidad de la institucion para hacerla mas agil.	1-Realizar mesas de trabajo. 2- Realizar reuniones.	oct-25	dic-25	Recurso humano Recurso tecnico Recursos economicos	Plantilla de entrega	Depto. Planificacion y Desarrollo, Analista de Calidad en la Gestion.	seguimiento
9	8	8.2.3 Mediciones del rendimiento organizacional	No tenemos organizado el grado de importancia positiva y negativa por los medios de comunicacion.	Medir el grado de importancia de la cobertura positiva y negativa recibidas por los medios de comunicacion.	Garantizar la cobertura positiva y negativa recibida por los medios de comunicacion.	Identificar cantidad de comentarios positivos y negativos. 2- Identificar cantidad de impresiones.	oct-25	dic-25	Recursos tecnicos, recursos humanos	correos, Redes sociales	Relacionador Publico, Encargado de Redes Sociales.	seguimiento
10	8	8.2.6 Mediciones del rendimiento organizacional	No tenemos intercambio productivo de conocimientos e informacion con otros.	Establecer la frecuencia y eficacia de las actividades de intercambio de conocimientos con otros.	Fomentar la colaboracion y mejorar el rendimiento organizacional.	1- Reuniones y discusiones en equipo. 2- Capacitacion, ya sea en linea o presencial.	oct-25	oct-25	Recurso humano, recurso tecnico, recurso material.	Listados de participacion, fotos.	Recursos Humanos.	seguimiento.