

**PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL**

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios
							Inicio	Fin	
#####	1 Liderazgo	1.1 Dirigir la Organización desarrollando su misión, visión y valores.	6. Preparan la organización para los desafíos y cambios de la transformación digital.	Realizaremos Jornadas de capacitación personal a todos los colaboradores que así lo requieran, en el uso de las herramientas digitales necesarias para cumplir con los desafíos de la transformación digital.	Dotar a todas las áreas del hospital de equipos digitales tipo pc, que nos permitan eficientizar y digitalizar los procesos internos.	1-reparar y dar mantenimiento a los equipos informáticos que aun sean viables. 2-cotizar los equipos informáticos que hagan falta.	ene-25	dic-25	Financieros y Tecnológicos
#####	1 Liderazgo	1.2 Gestionar la organización, su desempeño y mejora continua.	5. Se aplican los principios de gestión de la calidad total o se tienen instalados sistemas de gestión de calidad o de certificación como el caf, ISO 9001	Nos informaremos sobre lo correspondiente a la normativa iso 9001 en conjunto con el departamento de gestión de calidad para llevar a cabo las mejoras de la calidad de los servicios de acuerdo con la normativa ISO 9001	capacitar al personal de las distintas áreas del hospital de acuerdo con las recomendaciones de la ISO 9001	1. coordinar y capacitar al departamento de gestión de calidad en el uso e implementación de la normativa ISO 9001	ene-25	dic-25	Recursos Tecnológicos
2	2 Estrategia y Planificación	2.1 Identificar las organización esta haciendo para lograr lo siguiente	4. Analizar el desempeño interno y las capacidades de la organización, enfocándose en las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas/riesgo interno.	Nos auxiliaremos del método de análisis FODA para evaluar con rigurosidad nuestras debilidades, deficiencias, oportunidades y nuestro riesgo inmediato.	Ejecutar un análisis del desempeño interno mediante el método FODA	1. Conseguir un instrumento de medición del rendimiento interno que sea recomendado y compatible con el análisis FODA, que se adecue a nuestras necesidades como hospital.	ene-25	dic-25	Instrumento de recolección de datos con certificación internacional
#####	3 Personas	3.2 Desarrollar y gestionar las competencias de las personas	4. Se desarrollan y promueven métodos modernos de formación.	Realizaremos una planificación para la formación continua del personal de nuestro centro de salud.	Dar educación continua y constante, por medios de métodos modernos tales como diapositivas y hasta zoom	1- Realizar la planificación de los refuerzos de la planificación académica 2. implementación de los métodos tipo multimedia y redes	ene-25	dic-25	Tecnológicos

#####	<b>4 Alianza y recursos</b>	<b>4.4 Gestionar la informacion y el conocimiento</b>	<b>9. Asegura que el conocimiento clave (explicito e implicito) de los empleados que se van que dejan de pertenecer a la organización de retiene dentro de la organización</b>	Conformaremos un plan de induccion para los nuestros nuevos integrantes, que lleguen a nuestro equipo de trabajo. A si como tambien la conformacion de una plantilla que describa las funciones de nuestro colaboradores que retiren de brindarnos sus servicios.	Prevenir la perdida de material intelectual en los puestos y de trabajo y de esta manera asegurar el conocimiento clave para el mismo.	1- Conformacion de la plantilla de sucesión de plaza.	ene-25	dic-25	Material Gastable
#####	<b>4 Alianza y recursos</b>	<b>4.5 Gestionar la tecnologia</b>	<b>4. Utiliza la tecnologia para apoyar la creatividad, la innovacin, la colaboracion (utilizando servicios o herramientas en la nube) y la participacion.</b>	Utilizaremos los correos ya creados que pertenecen a nuestro centro de salud, para crear cuentas en las nubes de uno gratuito, tales como Drive, One Drive ect.	Utilizar esas Nubes como almacenamiento y backoff para los archivos y documentos de que sean de vital importancia para nuestro establecimiento,	1- Llevar a cabo los registros en las distintas plataformas tipo nube.	ene-25	dic-25	Recursos tecnologicos
#####	<b>7. Resultado en las personas</b>	<b>7.1 Mediciones de la percepcion</b>	<b>6. La responsabilidad Social de la Organización</b>	Diseñar un plan de responsabilidad social que nos permita proyectar una imagen de amabilidad y cercania con los usuarios.	Procurar y garantizar que los usuarios obtengan servicios de salud dignos, manteniendo la accesibilidad de los mismos.	1- Recopilar datos 2- diseñar plan de accion	ene-25	dic-25	Financieros y Tecnologicos
#####	<b>7. Resultado en las personas</b>	<b>7.2 Medicion de rendimiento de desempeño</b>	<b>5. indicadores relacionados con las capacidades de las personas para tratar con los usuarios/pacientes y para responder a sus necesidades.</b>	Elaborar un instrumeto que nos permita medir y capacitar a nuestro personal en el campo del servicio al cliente,	Mejorar el servicio al paciente, e incrementar la capacidad de las personas para tratar a los usuarios,	1. Elaborar instrumento de medicion de indicadores. 2 realizar seminarios que incremente la capacidad de atencion al usuario	ene-25	dic-25	Financieros y Tecnologicos
#####	<b>8. Resultados de responsabilidad social</b>	<b>8.1 Mediciones de percepcion</b>	<b>2. Reputacion de la organización como contribuyente a la sociedad local/global</b>	convocar a las 25 juntas de Vesino, con la finalidad de obtener mediciones confiable sobre la valoracion local de nuestro centro,	obtener datos confiables, sobre la percepcion de nuestro hospital ante los ojos de nuestra comunidad.	1. Elaborar encuesta que sirva como instrumento de recoleccion de datos. 2. registrar, medir y estadificar los datos obtenidos 3. tomar las medidas que sea necesarias para mejorar la reputacion del hospital en caso de ser necesaria.	ene-25	dic-25	Financieros y Tecnologicos

	####	<b>8 Resultado de la responsabilidad social</b>	<b>8.2 Mediciones del rendimiento organizacional</b>	<b>3. Nivel de Importancia de la cobertura positiva y negativa recibida por los medios de comunicación,</b>	Contruir una base de datos que nos permita almacenar, clasificar y cuantificar todas las noticias que sea concerniente al hospital Luis Espailat Sabana Iglesia.	Poder comparar la cobertura positiva y negativa de los medios de comunicación respecto a nosotros como entidad y organismo de salud.	1. Creación de la base de datos y registro	ene-25	dic-25	Tecnológicos
--	------	---	--	---	--	--	--	--------	--------	--------------

Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
100% del personal necesita reforzar el uso de la tecnología	Enc. Administrativo Dr. Victor Arsenio Diaz Rodriguez y la encargada de recursos humano. Xiomara Reyes	
Medir en el 100% los principios de la calidad total	Lic. Yrene Enc. Analista de planificacion	
Escala indicativa recomendada por el instrumento.	Enc. Administrativo	
medir el porcentaje del personal capacitado	Gestion de recurso humanos y Enc de Emergencia.	N/A

Medir el porcentaje de avances de la capacitacion	Gestion de recurso humanos	N/A
Medir los niveles de restabilidad de los equipostecnologicos en cada departamento	Enc. Administrativo	
valorar por medio de la encuesta al ciudadano	Gestion de Calidad	
100% de empleados necetan reforzar sus conocimiento y habilidades en el trato satisfaccion	Gestion de calidad y Enc de Atencion al usuario.	
Recoleccion de datos atravez de los presidentes de la junta de vecino utilizando encuesta de opinion.	Enc de Atencion al Usuario	

100% de las noticias positivas y negativas publicadas	Enc de redes	
---	--------------	--