

Santiago, Rep. Dom  
06 noviembre del 2024

Señor:  
Sr. Gregorio De Jesús Montero Montero  
Director Instituto Nacional de Administración Pública

Distinguidos señor:

Luego de un cordial saludo, el motivo de la presente, aprovechamos la ocasión para felicitarlo por su excelente gestión y a la vez poner en su conocimiento que la Capacitación: **Inducción a la Administración Pública**, está programada en nuestro Plan de Capacitación del 2025 para ser impartida a todos nuestros colaboradores en el Primer Trimestre.

Solicitamos de sus buenos oficios para que esta situación no perjudique el proceso de dicho Plan de Capacitación.

Sin otro particular, agradecemos de antemano su

Muy atentamente,

Anexo: Plan de Capacitación 2025.

  
Dr. Miguel A. Ortega  
Director General



**PLAN DE CAPACITACIÓN 2025**

Institución : Hospital Regional Presidente Estrella Ureña

Ministerio al que pertenece: Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MISPAS)

Provincia: Santiago

Sector: Sector que Pertenece

Nomenclatura: INAP-FAC-001

Tipo: Formulario

Versión: 5

Vigencia: 7/7/2023

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
1	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel III.	Presencial	I, II, III: 50 IV: 25, V:	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	80	Primer trimestre	INAP		0
2	Taller	RCP AVANZADO	Presencial	I, II, III, IV, V:		20	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP	300	6,000
3	Curso	MANEJO DE INTELIGENCIA EMOCIONAL	Virtual	I, II, III, IV, V:	DESARROLLO DE LAS RELACIONES	100	Cuarto trimestre	OTRO INFOTEP	300	0
4	Taller	MANEJO DE EXPEDIENTES CLINICOS	Virtual	I, II, III, IV, V:	EFICIENCIA EN LA CALIDAD	80	Primer trimestre	OTRO INFOTEP	300	0
5	Curso	COMUNICACION EFECTIVA	Virtual	I, II, III, IV, V:	COMUNICACION, RESPETO	80	Primer trimestre	OTRO INFOTEP	300	0
6	Curso	CULTURA ORGANIZACIONAL	Presencial	I, II, III, IV, V:	IDENTIFICACION INSTITUCIONAL	100	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	300	30,000
7	Curso	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AREAS HOSPITALARIA	Presencial	I: 15, II: 15, III: 45, IV: 25, V: 15	COMPROMISO CON LOS RESULTADOS	76	Primer trimestre	OTRO INFOTEP	300	22,800
8	Taller	PROCESO DE AUDITORIA MEDICA Y FACTURACION	Virtual	I, II, III, IV, V:	EFICIENTIZAR LOS SERVICIOS	55	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP	300	16,500
9	Curso	BIOSEGURIDAD HOSPITALARIA	Presencial	I, II, III, IV, V:	EFICIENCIA DE LA CALIDAD	80	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	300	24,000
10	Curso	HABILIDADES DE LIDERAZGO	Virtual	I, II, III: 40 IV: 30, V:	LIDEREAR CON EL EJEMPLO	75	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP	300	22,500
11	Curso	HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS	Presencial	I, II, III: 50 IV: 50, V:	INTEGRIDAD Y RESPETO	100	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	300	0
12	Curso	Trabajo en Equipo.	Virtual	I, II, III, IV, V:	PLANIFICACION Y ORGANIZACION	100	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	300	30,000
13	Curso	Inducción a la Administración Pública I	Presencial	I: 15, II: 15, III: 15, IV: 15, V: 15	Conciencia Social. Pasión por el Servicio al Ciudadano. Innovación.	75	Primer trimestre	OTRO	300	22,500
14	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: 15, II: 15,	Conciencia Social. Pasión por el	75	Primer trimestre	OTRO	300	22,500

NO	ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRECCIÓN GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
		Nivel II.		III: 15, IV: 15, V: 15	Servicio. Innovación.					

APORTE INAP: 0

*[Handwritten Signature]*

Elaborado por

*[Handwritten Signature]*

Revisado por responsable de Recursos Humanos

*[Handwritten Signature]*

Aprobado por Máxima Autoridad Ejecutiva



NO	ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRECCIÓN GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
		Nivel II.								

APORTE INAP: 0

*[Handwritten Signature]*

Elaborado por

*[Handwritten Signature]*

Revisado por responsable de Recursos Humanos

*[Handwritten Signature]*

Aprobado por Máxima Autoridad Ejecutiva

