

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL DEL HOSPITAL REGIONAL SAN VICENTE DE PAUL 2025

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1	1.1.1	No Contamos Con Una Publicación de La Misión, Visión Y Valores. Y el personal actual no conocer su misión, visión y objetivos	Crear y distribuir una publicación de la misión, visión y valores.	Asegurar que todo el personal conozca y entienda la misión, visión y valores del hospital.	Diseñar una publicación visual y atractiva. Colocar en lugares visibles del hospital (pizarras, pantallas). Enviar la publicación por correo electrónico y redes internas.	ene-25	feb-25	herramientas de diseño (Canva, Photoshop), pizarras, pantallas	100% publicadas la misión, visión y valores del hospital.	Planificación y Desarrollo	
2	1	1.2.1	No contamos con una socialización del manual de funciones y su organigrama	Organizar talleres de socialización del manual de funciones y del organigrama.	Garantizar que cada miembro del personal entienda sus funciones y las de otros departamento	Programar talleres de inducción para todo el personal. Distribuir el manual de funciones y organigrama en	mar-25	abr-25	refrigerios y brochures	100% Realizados los talleres de manual de funciones y organigramas.	Planificación y Desarrollo	
3	1	1.2.4	No contamos con un sistema de gestión de riesgo	Desarrollar e implementar un sistema de gestión de riesgos.	Implementar un sistema que identifique, evalúe y minimice los riesgo	Capacitar a personal en gestión de riesgos. Crear un comité de gestión de riesgos. Realizar un análisis de riesgos	may-25	jun-25	Consultor en gestión de riesgos, comité de gestión de	85% implementado el sistema de gestion de riesgos.	Planificación y Desarrollo	
4	1	1.2.9	No existe una vía única para que los empleados reciban las informaciones	Implementar un grupo de wasap o correo corporativo	Implementar un canal centralizado y accesible para la comunicación interna.	Evaluar las plataformas disponibles y seleccionar la más adecuada. Crear una política de comunicación y capacitar al	jul-25	ago-25	internet	95% Implementado el canal accesible.	Relacionador publico	
5	1	1.3.7	Este Centro Hospitalario no cuenta con programas de reconocimiento a los empleados con mayor desempeño, así como los	Desarrollar un programa de reconocimiento al personal.	Fomentar la motivación y satisfacción laboral mediante el reconocimiento.	Definir criterios y tipos de reconocimiento (mensual, anual, por desempeño). Publicar los logros de los empleados destacados en redes	jul-25	ago-25	impresiones, refrigerios	90% Reconocido todo el personal del centro.	Recursos Humanos	
6	2	2.4.3	Gran parte del personal no sigue las redes sociales del centro	Promover activamente las redes sociales del centro entre el personal y motivarlos a seguirlas.	Aumentar el seguimiento de las redes sociales oficiales del centro por parte del personal.	Informar al personal sobre el contenido relevante que se publica en las redes. Realizar una campaña interna para motivar a los empleados a	ago-25	sep-25	internet	95% Aumentado el seguimiento a las redes sociales del centro.	Relacionador publico	



7	4	4.1.2	No hemos formalizado los acuerdos	Crear un proceso de formalización de acuerdos y documentarlo adecuadamente.	Formalizar todos los acuerdos y necesarios para clarificar roles y responsabilidades del personal.	Identificar los acuerdos que requieren formalización. Redactar documentos oficiales para cada acuerdo y obtener las firmas correspondientes.	sep-25	oct-25	impresiones.	100% Formateado todos los acuerdos institucionales.	juridicos
8	4	4.3.2	No contamos con la licencia de habilitación del centro	completar el proceso de obtención de la licencia de habilitación.	Obtener la licencia de habilitación oficial para operar de acuerdo con los estándares legales y regulatorio	Investigar los requisitos legales y documentación necesarios para obtener la licencia. Asignar un equipo responsable de preparar y gestionar los trámites	sep-25	nov-25	impresiones	100% Completado el proceso de la licencia de habilitación.	recursos Humanos y calidad de los servicios
9	7	7.1.1.1	No contamos con encuestas actuales de clima laboral	Implementar encuestas de clima laboral al menos una vez al año.	Evaluar el clima laboral actual para implementar mejoras en el ambiente de trabajo.	mantener contacto con el ministerio de administración pública. Aplicar la encuesta a todo el personal y analizar los resultados.	oct-25	nov-25	internet	90% Implementadas las encuestas de clima laboral.	recursos humanos
10	4	4.4.8	No contamos con el personal para subir las informaciones al portal	Recomendar y dar seguimiento al nombramiento de un encargado de acceso a la	Subor informaciones al portal de transparencia	Mantener actualizado del portal	oct-25	dic-25	financieros	100% Seguimiento al portal de transparencia.	direccion y recursos humanos
11		0		0 0	0	0					
12		0		0 0	0	0					
13		0		0 0	0	0					
14		0		0 0	0	0					
15		0		0 0	0	0					
16		0		0 0	0	0					
17		0		0 0	0	0					
18		0		0 0	0	0					
19		0		0 0	0	0					
20		0		0 0	0	0					

