

**PLAN DE  
MANTENIMIENTO  
ANUAL  
PREVENTIVO Y  
CORRECTIVO  
AÑO 2025**

**2025**



# **Hospital Municipal De Imbert**

**Dra. Maria Lourdes Flores**

**Elaborado por:**

**Ricardo Tamayo**

Encargado de Mantenimiento Hospital Municipal de Imbert

**Ing. Christopher Thomas**

Analista de calidad en la gestión Hospital Municipal de Imbert

**Licda. Grisel Albania García**

Administradora Hospital Municipal de Imbert

## INDICE

<b>INFORMACION GENERAL.....</b>	<b>4</b>
<b>Misión, Visión y Valores Institucionales.....</b>	<b>4</b>
<b>BASE LEGAL DEL HOSPITAL.....</b>	<b>5</b>
<b>OBJETIVO GENERAL.....</b>	<b>6</b>
<b>DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS.....</b>	<b>6</b>
<b>GENERALIDADES.....</b>	<b>7</b>
<b>TIPOS DE MANTENIMIENTO.....</b>	<b>9</b>
Preventivo.....	9
Predictivo.....	9
Correctivo.....	10
<b>COMPARACION DE LOS TIPOS DE MANTENIMIENTO.....</b>	<b>10</b>
<b>ELABORACIÓN DEL PLAN.....</b>	<b>11</b>
<b>ANEXOS.....</b>	<b>12</b>

## **INFORMACION GENERAL**

El Hospital Municipal de Imbert se encuentra ubicado en la provincia de Puerto Plata la cual está situada en la parte norte de la república dominicana con una población 32 mil habitantes con unas coordenada 1945N 7050,0/19.75, -70.83 la superficie 170, 7 km actitud 121ms.n.m queda situado al norte Luperón y Maimón al este Maimón y Altamira al oeste Luperón al sur los hidalgos, Guanatico y Altamira.

El Hospital Municipal de Imbert se fundado en 27 abril del 1998 y remozado en el 9 enero 2023 para brindar a los ciudadanos un mejor servicio.

### **Misión, Visión y Valores Institucionales**

#### **Misión**

Somos un centro público que brinda servicios se salud con eficiencias y calidez a través de un equipo profesional comprometido con la calidez y la humanización de los servicios a beneficio de la comunidad.

#### **Visión**

Ser un centro de salud con desarrollo tecnológico, fundamentado en mejorar la salud y la calidad de vida de los ciudadanos, ofertando servicios sanitarios excelentes y responsables, enfocado hacia la calidad continua en los servicios de la comunidad y sus familias

#### **Valores Institucionales**

- Compromiso
- Responsabilidad
- Profesionalidad
- Trabajo en equipo

## BASE LEGAL DEL HOSPITAL

- Constitución de la República Dominicana, 2015. Constitución Política de la República Dominicana, Votada y Proclamada por la Asamblea Nacional en fecha trece (13) de junio del 2015.
- Ley núm. 42-01, General de Salud, del 8 de marzo del 2001.
- Ley núm. 87-01, que crea el Sistema Dominicano de Seguridad Social, del 9 de mayo de 2001.
- Ley núm. 200-04, de Libre Acceso a la Información Pública, del 28 de julio del 2004.
- Ley núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones en el Sector Público, del 18 agosto del 2006.
- Ley núm. 423-06, Orgánica de Presupuesto para el Sector Público, del 17 de noviembre del 2006.
- Ley núm. 498-06, que establece el Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública, del 28 de diciembre del 2006.
- Ley núm. 05-07, que crea el Sistema Integrado de Administración Financiera del Estado, del 08 de enero del 2007.
- Ley núm. 10-07, que instruye el Sistema Nacional de Control Interno y de la Contraloría General de la República, del 8 de enero del 2007.
- Ley núm. 41-08, de Función Pública, del 16 de enero del 2008.
- Ley núm. 247-12, Orgánica de Administración Pública, del 9 agosto del 2012.
- Ley núm. 123-15, que crea el Servicio Nacional de Salud (SNS), del 16 de julio del 2015.

## **PLAN DE MANTENIMIENTO ANUAL 2025**

### **OBJETIVO GENERAL**

Identificar las señales tempranas de un defecto para minimizar el riesgo de averías no programadas y reducir la necesidad de realizar mantenimiento correctivo. También garantizar la operación confiable y sostenible de los activos fijos, maximizando su rendimiento y optimizando la durabilidad los costos a lo largo de su ciclo de vida, mediante la implementación de las mejores prácticas de mantenimiento en la industria.

#### **Alcance**

Este plan abarca el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura y los equipos del hospital.

### **DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS**

Los recursos técnicos y operativos que dispondrá el Hospital Municipal de Imbert, serán:

- Funcionario para el mantenimiento de los equipos de cómputo y/o contrato de Prestación de Servicios.
- Entidades Públicas, privadas y/o personas naturales proveedores de bienes e insumos de acuerdo con las necesidades y a los equipos. El Hospital Municipal de Imbert, en procura del desempeño eficiente de sus objetivos y comprometidos con el cumplimiento del Servicio Nacional de Salud en su plan de Mantenimiento, versión 01-2018.

Debe entenderse por mantenimiento hospitalario “son trabajos que deben realizarse de forma periódica para la atención de equipos, elementos y/o componentes de las construcciones con el fin de corregir sus deficiencias y mantener de manera eficaz los servicios que brindan; con enfoque principal en aquellas partes que por su uso prolongado o por su ubicación se encuentran más expuestas a la falla.

El Plan de Mantenimiento Preventivo y correctivo 2024, consta de dos partes:

- Mantenimiento a la Dotación (Equipos médicos, Industriales y de Sistemas).
- Mantenimiento de la infraestructura física del Servicio.

## GENERALIDADES

### Definiciones

El mantenimiento se define como la preservación o conservación de una edificación y su contenido, para que sirva a su propósito establecido. Algunos autores lo definen como el “conjunto de actividades desarrolladas con el fin de conservar las propiedades (inmuebles, equipos, instalaciones, herramientas), en condiciones de funcionamiento seguro, eficiente y económico, previniendo daños o reparándolos cuando ya se hubieran producido”.

El mantenimiento incluye las actividades y tareas que están orientadas a:

- Conservar en óptimas condiciones un bien, de acuerdo con sus especificaciones técnica, con el fin de que este preste un buen servicio.
- Mantener en operación continua, confiable y económica un bien.
- Preservar y alargar la vida útil de un bien, garantizando su adecuado funcionamiento según los estándares establecidos.

Un aspecto importante para considerar la implementación del mantenimiento es el ciclo de vida de los bienes que forman parte del establecimiento de salud.

Este ciclo consta de las siguientes tres fases:

**La primera fase** que se caracteriza por las fallas debido a defectos de fabricación e instalación. Para un establecimiento de salud, esta primera fase debe ser cubierta con la garantía de la empresa proveedora o instaladora del bien, o constructora de la edificación.

**La segunda fase** es normalmente el período donde el bien trabaja sin fallas, el caso de ocurrencia de una falla es ocasional.

**La tercera fase** se caracteriza por la presencia de fallas típicas vinculadas al tiempo de operación del bien que ocasionan el desgaste de sus componentes.

## TIPOS DE MANTENIMIENTO

Considerando las formas de intervención en el mantenimiento, éste se puede clasificar en:

### **Preventivo**

Intervención periódica y programada para evaluar el estado de funcionamiento de un bien con la finalidad de identificar fallas para lograr que los equipos, instalaciones y la infraestructura física esté en completa operación y en niveles óptimos de eficiencia.

Ésta incluye: inspecciones (de funcionamiento y de seguridad), ajustes, reparaciones, análisis, limpieza, lubricación y calibración.

Entre las ventajas que genera este tipo de mantenimiento se tienen:

- Confiabilidad en la operación de los bienes generando mejores condiciones de seguridad.
- Disminución del tiempo muerto debido a la interrupción del servicio.
- Mayor duración de los equipos e instalaciones.
- Menor costo de reparación.

### **Predictivo**

Es la intervención que se realiza en los equipos que aparentemente se encuentran en perfecto estado; sin embargo, cuando los medimos o evaluamos con algunas herramientas comenzamos a detectar fallas. Para determinar el estado de los equipos se usan aparatos especiales como: sensor de vibraciones, osciloscopio y detectores de ruidos. A diferencia del preventivo, que debe aplicarse en conjunto, el mantenimiento predictivo puede aplicarse por pasos.

Este tipo de mantenimiento tiene las siguientes ventajas:

- Reduce los tiempos de parada del equipo.
- Facilita hacer el seguimiento de la evolución de un defecto, se sugiere contar con una bitácora que permita la verificación, tanto periódica como de lo accidental, lo que puede ser usado en el mantenimiento correctivo.
- Optimiza la gestión del personal de la unidad de mantenimiento.
- Permite conocer con exactitud el tiempo límite de actuación que no implique el desarrollo de un fallo imprevisto.
- Facilita el análisis de las averías.

## Correctivo

Es el conjunto de procedimientos utilizados para la reparación o corrección de las fallas de un bien que presenta mal funcionamiento o inadecuado rendimiento. La falta de implementación del mantenimiento correctivo en forma oportuna y eficiente puede generar:

- Desconfianza en la utilización de los bienes debido a los riesgos que se pueden producir.
- Tiempo indefinido del bien fuera de servicio, lo que afecta la producción del establecimiento de salud.
- Reducción del tiempo de vida útil de los bienes.
- Incremento de la carga de trabajo para el personal de la unidad de mantenimiento.
- Un mayor costo por las reparaciones que se tienen que realizar

## COMPARACION DE LOS TIPOS DE MANTENIMIENTO

Preventivo	Predictivos	Correctivos
Revisión programada en base a calendarización. Procedimiento orientado a mantener un bien en óptimo funcionamiento. Evita que falle un bien. Se basa en historial, manuales y recomendaciones.	Detección de defectos y programación de reemplazo antes de la avería. Permite prevenir las futuras fallas del bien y evita llegar al correctivo. Está basado en las estadísticas.	Reparación de un bien que se averió. Conjunto de las actividades orientadas a restablecer la operación del bien. Responde a una falla imprevista urgente.

## **ELABORACIÓN DEL PLAN**

El Plan de mantenimiento, de acuerdo con lo establecido en el DADM-PI-010-V1 versión 01 del Servicio Nacional, será dictado en función al cronograma que establece el periodo en que serán realizados según sea su clasificación, es decir, lo correspondiente a la infraestructura física, aspectos eléctricos y equipos. A su vez, se definirán los aspectos que deben ser revisados en su evaluación preventiva, así como el personal responsable en realizar dicha acción. Estos aspectos quedarán asentados en los formularios establecidos para los fines con el propósito de disponer de los registros y/o evidencias que garanticen la ejecución del plan de mantenimiento.

Para cumplir con esto, el hospital realiza el plan anual de Mantenimiento 2023 en coordinación con la División de Planificación y Desarrollo, la Sección de Servicios generales y la aprobación de la Dirección general de la institución.

Este plan estará dictado en función del cronograma que establece la periodicidad en que serán realizados según sea su clasificación, es decir lo concerniente a la infraestructura física, aspectos eléctricos y equipos.

Plan anexo a este documento.



**MATRIZ PARA EL SEGUIMIENTO MENSUAL A PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.**  
(Fecha: 01-Dic-2023 )

Plan de Mantenimiento Preventivo / Correctivo

XXX-PO-XXX Versión: 01  
Fecha de aprobación: 08/01/2024

Instalación / Maquinaria	Elementos del Equipo a Revisar	Descripción Actividad a Realizar	Mantenimiento Preventivo / Correctivo	Periodicidad para Revisión	Último Mantenimiento	Próximo Mantenimiento	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Observaciones
Pintura paredes internas	Emergencia, laboratorio, sala de espera e insumos	Pintura	Correctivo	Semestral	Septiembre	Marzo													
Pintura paredes externas	Todas	Reasar y pintar	Correctivo	Anual	Septiembre	Marzo													
Estructuras de techo y pilones	Sala de parto, emergencia	Reemplazo	Correctivo	Cuatrimestral	Diciembre	Abril													
Techo y divisores	Sala de parto e insumos	Impermeabilización y corrección	Correctivo	Trimestral	Diciembre	Marzo													
Verjas perimetrales	Área externa	Pintura	Correctivo	Anual	Julio	Junio													
Filtros	Sistema sanitario	Mantenimiento y desape	Correctivo y preventivo	Trimestral	Noviembre	Febrero													
Mobiliario de oficina	Sillas, archivos y escritorios	Mantenimiento y reparación	Correctivo	Mensual	Diciembre	Enero													
Puertas y ventanas	En general	Manijas, llaves y limpieza	Correctivo	Cuatrimestral	Noviembre	Marzo													
Luces externas perimetrales	Luces LED y cableado	cambios de lámparas LED	Correctivo	Bimensual	Diciembre	Febrero													
Luces internas	Luces LED e interruptores	reemplazo de transformadores de luces LED	Correctivo	Mensual	Diciembre	Enero													
Eléctrico	Tomacorrientes y cable de alimentación	Chequeo y reemplazo	Preventivo	Cuatrimestral	Noviembre	Marzo													
Panels eléctricos	Breakers en general	Chequeo de carga	Preventivo	Mensual	Noviembre	Enero													
Líneas eléctricas	En general	Rehabilitación y mantenimiento	Preventivo	Mensual	Diciembre	Enero													
Generador eléctrico emergencia	Generador en general	Cambio de aceite, filtros y mantenimiento en general	Preventivo	Semestral	Diciembre	Junio													
Aire acondicionado	En general	Mantenimiento y reparación	Preventivo	Trimestral	Diciembre	Marzo													
Equipos de cocina	Estufa, nevera, cilindro de gas, freidoros y arboladora	Mantenimiento y reemplazo	Correctivo	Semestral	Noviembre	Mayo													
Bombas de agua	Turbina, presostato, hid de aire	Sistema de bombeo	Correctivo	Semestral	Octubre	Abril													
Lavamanos, bañeras e inodoros	Llaves, mangueras y drenaje	Reparación, reemplazo y mantenimiento	Correctivo	Cuatrimestral	Diciembre	Abril													
Línea de drenaje	En general	Limpieza y mantenimiento	Correctivo	Semestral	Noviembre	Mayo													
Línea de distribución plubial	Llaves y juntas de libería	Reemplazo de bombas, conexión de fugas y mantenimiento	Correctivo y preventivo	Trimestral	Noviembre	Marzo													
Sistema	En general	Limpieza	Preventivo	Trimestral	Diciembre	Marzo													
Tarapa de grana	Todas	Limpieza	Correctivo y preventivo	Semestral	Septiembre	Marzo													
Equipo de lavandería	Lavadora y secadoras	Mantenimiento	Correctivo	Trimestral	Diciembre	Marzo													
Abanico de pedestal	En general	Limpieza y mantenimiento	Correctivo y preventivo	Mensual	Diciembre	Enero													
Pampas	En general	Pintura y reparación de gúes	Correctivo y preventivo	Semestral	Diciembre	Junio													
Jardinería	Área verdes y patio	Limpieza y poda	Correctivo y preventivo	Mensual	Diciembre	Enero													
Equipos de esterilización	Autoclave	Mantenimiento	Correctivo y preventivo	Trimestral	Noviembre	Febrero													

*[Handwritten signature]*

